



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i quinze minuts del dia 20 de juny de 2024. A la Sala de Juntes de la Casa Consistorial, es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern, la presidència de l'alcalde Sr. Marc Solsona Aixalà, i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Raül Aguilar Maza, Pere Garrofé Cirés, Alonso Soria Cano i Ana Maria Carné Baiget.

Excusa l'assistència el Regidor Sr. Joel Bastons Vilaltella.

Assisteix a la sessió el Secretari, Sr. Josep Antoni Hereu Martínez.

Assisteix a la sessió l'Interventor acctal., Sr. Xavier Estevez Teniente.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. PRP 2024/445 ACTES URBANÍSTICS

De conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i el Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; ateses les sol·licituds d'actes urbanístics per a l'execució d'obres i estudiades les condicions generals d'edificació determinades pel Pla d'ordenació urbanística municipal de Mollerussa, vigent des de la seva publicació al DOGC núm. 5409, de 29 de juny de 2009 i examinats els informes tècnic i jurídic, la Junta de Govern Local en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 358/2019, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Planificació Estratègica i d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'atorgament de les llicències municipals d'obra, conforme al llistat que es relaciona a continuació. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

A)Expedient:	2436/108/2022
Titular:	ORGANISME AUTONOM DE RECAPTACIÓ
Descripció:	ADEQUACIO DE LOCAL
Pressupost:	105.401,08 €
Emplaçament:	PLAÇA MANUEL BERTRAND 18
Ref. cadastral:	Urbana 4509803CG2140N0002EK

Segon.- Assabentar-se i donar conformitat a les comunicacions d'obra, conforme al llistat que es relaciona a continuació. Les comunicacions s'entenen atorgades salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A)Expedient: 2410/165/2023
Titular: P.M., P.
Descripció: INSTAL·LACIO FOTOVOLTAICA SOLAR
Pressupost: 4.469, 89 €
Emplaçament: CARRER ARBECA 28
Ref. cadastral: Urbana 4606802CG2140N0001HJ

A)Expedient: 2410/207/2023
Titular: A.F., X.
Descripció: INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA SOLAR
Pressupost: 11.600,00 €
Emplaçament: CARRER CANIGO 1
Ref. cadastral: Urbana 4706606CG2140N0001DJ

A)Expedient: 2410/289/2023
Titular: O.M., C.
Descripció: INSTAL·LACIO SOLAR FOTOVOLTAICA
Pressupost: 4.440,00 €
Emplaçament: CARRER SANTA ANNA 13
Ref. cadastral: Urbana 5211711CG2151S0001OM

A)Expedient: 2410/307/2023
Titular: C.U., E.
Descripció: INSTAL·LACIO SOLAR FOTOVOLTAICA
Pressupost: 5.447,39 €
Emplaçament: CARRER PRESIDENT MACIA 1
Ref. cadastral: Urbana 4710404CG2141S

Segon.- Recordar que en la realització d'obres que suposin una intervenció en edificis existents en les quals existeixi risc de contagi pel COVID-19 per part de persones no relacionades amb l'activitat d'execució de l'obra, es garanteixin en tot cas les mesures adequades d'higiene i la distància mínima de seguretat entre persones de dos metres, en virtut del contingut de l'Ordre SND/440/2020, de 23 de maig, per la qual es modifica l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, per a la flexibilització de determinades restriccions d'àmbit nacional, establertes després de la declaració de l'estat d'alarma en aplicació de la fase 1 del Pla per a la transició a una nova normalitat.

Tercer.- Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de l'obra, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **3.459,06€**.

3. PRP 2024/429 SOL·LICITUD DE REALITZACIONS D'ACTUACIONS EN DIRECTE AL LOCAL DEL CARRER NAVARRA, 7.

En data 16 de novembre de 2023 la Junta de Govern va autoritzar la llicència d'activitats número 2575-9-2023 a nom de Grup Fellini SCP, per a l'exercici de l'activitat de bar restaurant amb terrassa exterior al carrer de Navarra, 7.

En data 10 de juny de 2024 s'ha presentat sol·licitud per a la realització de diverses actuacions a la terrassa de l'establiment. Les actuacions sol·licitades són les següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Diumenge 23.06.2024 actuació de DJ a la terrassa fins a les 3.30hores del dia 24.06.2024.
- Dissabte 29.06.2024 actuació de DJ a la terrassa de les 18.00h fins a les 00.00h.
- Divendres 05.07.2024 actuació d'un cantant de les 00.00h fins a les 02.00 del dia 06.07.2024.
- Dissabte 13.07.2024 actuació de DJ a la terrassa de les 18.00h fins a les 00.00h.
- Diumenge 12.07.2024 vermut amb actuació en directe de les 12.00h fins a les 15.00h
- Divendres 02.08.2024 actuació en directe de les 00.00h fins a les 02.00h del dia 03.08.2024

En data 08.06.2024 la Policia Local de Mollerussa emet acta per la realització d'una actuació amb DJ a la terrassa de l'establiment sense cap autorització.

Per tot l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA**:

Primer. Desestimar la petició del Sr. P., G., en representació del Grup Fellini SCP, en què sol·licita realitzar diverses actuacions a la terrassa de l'establiment del que és titular al carrer Navarra, 7 atès que la llicència municipal que té autoritzada per la Junta de Govern del dia 16.11.2023 on s'indica que les actuacions en directe només es poden realitzar a la zona interior de l'establiment.

Segon. Autoritzar, si és de l'interès del peticionari, la realització de les actuacions a l'interior del local, següents:

- Diumenge 23.06.2024: actuació de DJ fins a les 3.30 hores del dia 24.06.2024.
- Dissabte 29.06.2024: actuació de DJ de les 18.00 hores fins a les 00.00 hores.
- Divendres 05.07.2024: actuació d'un cantant de les 00.00 hores fins a les 02.00 del dia 06.07.2024.
- Dissabte 13.07.2024: actuació de DJ de les 18.00 hores fins a les 00.00 hores.
- Diumenge 12.07.2024: vermut amb actuació en directe de les 12.00 hores fins a les 15.00 hores.
- Divendres 02.08.2024: actuació en directe de les 00.00 hores fins a les 02.00 hores del dia 03.08.2024.

Tercer. Comunicar al peticionari que ha de donar compliment a totes les prescripcions indicades a la llicència d'activitats atorgada en data 16.11.2023.

Quart. Comunicar aquest acord a l'interessat als efectes oportuns.

4. PRP 2024/434 SOL·LICITUD DE DONATIU A LA FUNDACIÓ LA CAIXA PER A HOMENATGE A LA VELLESA 2024.

Vist el correu del dia 29 de maig de 2024 del senyor M.A., V., Director de Banca d'Institucions de Lleida de CaixaBank, on s'informa de la possibilitat de disposar d'una subvenció en relació a la Festa Homenatge a la Velleja de l'any 2024.

Vist que en correu de la mateixa data s'indica que la sol·licitud i la documentació requerida s'ha de presentar uns tres mesos abans de l'actuació, la qual està prevista per al dia 5 d'octubre de 2024. Al mateix correu es facilita el Formulari de sol·licitud i model d'exemple de previsió de la despesa per a l'actuació.

D'acord amb les indicacions rebudes telefònicament per part de Caixabank, explicades en tasca: "tramitar subvenció homenatge a la vellesa" i vist el document de Projecte homenatge a la vellesa 2024, on s'indiquen les actuacions i el pressupost a realitzar, disponible tot a l'expedient 2240-20-2024.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

En virtut de quant s'ha exposat i la importància de l'execució de les actuacions previstes, la Regidora d'Acció social i comunitària, i habitatge proposa a la Junta de Govern, l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer. Sol·licitar a la Fundació La Caixa, la donació per import de **1.000€** per a homenatges a la vellesa de l'any 2024 que es preveu realitzar el dia 5 d'octubre de 2024.

Segon. Trametre els documents següents, segons les indicacions rebudes a través del correu electrònic de data 29 de maig de 2024: Formulari de sol·licitud ASD i document de previsió de despeses.

Tercer. Donar trasllat a la Regidoria d'Acció social i comunitària, i habitatge; i a les àrees econòmica i de contractació als efectes oportuns.

Quart. Facultar a l'Alcaldia tan àmpliament com en Dret sigui menester pel desenvolupament dels acords adoptats.

5. PRP 2024/436 SOL·LICITUD VEÏNS DEL PASSEIG ELS VILARS, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER CELEBRAR LA REVETLLA DE SANT JOAN EL DIA 23 DE JUNY DE 2024

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. S., S., en representació dels veïns del Passeig Els Vilars, en què demanen autorització per celebrar la revetlla de Sant Joan al passeig de la urbanització, el dia 23 de juny de 2024.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 18.06.2024 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar als veïns del passeig Els Vilars la celebració de la revetlla de Sant Joan al passeig de la urbanització, el dia 23 de juny de 2024.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

CONDICIONANTS:

- S'autoritza posar música a un nivell de volum adequat màxim fins a la 02.00h del dia 24/06/2024.
- A partir de la 02.00h de la matinada queda prohibit qualsevol tipus de reproducció musical per tal de respectar els descans dels veïns.

S'adjunta recomanacions Protecció civil per a la Revetlla de Sant Joan 2024

- Activitat de caràcter veïnal amb aforament mig-baix, exclòs del 112/2010.
- S'ha de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9 h i les 23 h els dissabtes, diumenges i festius. Si s'ha d'ampliar horaris caldrà autorització de l'Ajuntament. Els articles que afecte l'activitat seran el 15, 16 17 i 18.
- No servir alcohol a menors de 18 anys.
- Tenir localitzada una farmaciola.
- En cas de fer foc, aquest ha de ser autoritzat per l'Ajuntament. Aquesta petició no contempla fer foc.
- En cas d'emergència trucar al 112

Consells per als petards

Abans de manipular els petards

- Assegura't de comprar els productes pirotècnics homologats en un establiment autoritzat.
- No et guardis petards a les butxaques.
- Cal llegir les instruccions de cada article.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

En encendre els petards

- No subjectis els petards amb les mans.
- No posis els petards a prop de la cara ni del cos.
- Utilitza mitjans segurs per encendre el material pirotècnic: metxes i similars.
- Encén sempre la metxa per l'extrem, perquè et doni temps d'enretirar-te.
- Si un petard no s'encén bé, no el toquis fins al cap de mitja hora i remulla'l.
- No llancis mai petards contra ningú.

On encendre els petards amb seguretat

- No llancis coets a menys de 500 metres de zones boscoses ni en aglomeracions de persones.
- Als llocs on es facin revetlles cal recollir la roba estesa i els tendals, i tancar portes i finestres.
- No encenguis cap petard dins les cases.
- No llancis ni manipulis petards des de balconades ni finestres.
- Vigila que no hi hagi a la vora líquids inflamables. S'encenen fàcilment i els vapors poden explotar.

No manipulis els petards

- No tallis el tros final de les traques, poden explotar amb violència.
- No fiquis mai petards dins de totxanes ni ampolles, perquè en explotar fan metralla que pot fer molt de mal.

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

6. PRP 2024/437 SOL·LICITUD VEÏNS CARRER TOSSAL BLANC (TORRE PINTÓ), EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER CELEBRAR LA REVETLLA DE SANT JOAN EL DIA 23 DE JUNY DE 2024

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. B., M., en representació dels veïns del carrer Tossal Blanc en què demanen autorització per al tancament del carrer Tossal Blanc (Torre Pintó), entre el carrer Ronda Ponent i el carrer Vallverd el dia 23 de juny, a partir de les 18.00h, amb motiu de la celebració de la revetlla de Sant Joan 2024.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 18.06.2024 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar als veïns del carrer Tossal Blanc per al per al tancament del carrer Tossal Blanc (Torre Pintó), entre el carrer Ronda Ponent i carrer Vallverd el dia 23 de juny, a partir de les 18.00h, amb motiu de la celebració de la revetlla de Sant Joan 2024.

Segon. S'acorda facilitar-los tanques per al tancament del carrer.

Tercer. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

CONDICIONANTS:

- En cas de voler posar música, s'autoritza posar-la a un nivell de volum adequat màxim fins a la 02.00h del dia 24/06/2024.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- A partir de la 02.00h de la matinada queda prohibit qualsevol tipus de reproducció musical per tal de respectar els descans dels veïns.

S'adjunta recomanacions Protecció civil per a la Revetlla de Sant Joan 2024

- Activitat de caràcter veïnal amb aforament mig-baix, exclòs del 112/2010.
- S'ha de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9 h i les 23 h els dissabtes, diumenges i festius. Si s'ha d'ampliar horaris caldrà autorització de l'Ajuntament. Els articles que afecte l'activitat seran el 15, 16 17 i 18.
- No servir alcohol a menors de 18 anys.
- Tenir localitzada una farmaciola.
- En cas de fer foc, aquest ha de ser autoritzat per l'Ajuntament. Aquesta petició no contempla fer foc.
- En cas d'emergència trucar al 112

Consells per als petards

Abans de manipular els petards

- Assegura't de comprar els productes pirotècnics homologats en un establiment autoritzat.
- No et guardis petards a les butxaques.
- Cal llegir les instruccions de cada article.

En encendre els petards

- No subjectis els petards amb les mans.
- No posis els petards a prop de la cara ni del cos.
- Utilitza mitjans segurs per encendre el material pirotècnic: metxes i similars.
- Encén sempre la metxa per l'extrem, perquè et doni temps d'enretirar-te.
- Si un petard no s'encén bé, no el toquis fins al cap de mitja hora i remulla'l.
- No llancis mai petards contra ningú.

On encendre els petards amb seguretat

- No llancis coets a menys de 500 metres de zones boscoses ni en aglomeracions de persones.
- Als llocs on es facin revetlles cal recollir la roba estesa i els tendals, i tancar portes i finestres.
- No encenguis cap petard dins les cases.
- No llancis ni manipulis petards des de balconades ni finestres.
- Vigila que no hi hagi a la vora líquids inflamables. S'encenen fàcilment i els vapors poden explotar.

No manipulis els petards

- No tallis el tros final de les traques, poden explotar amb violència.
- No fiquis mai petards dins de totxanes ni ampolles, perquè en explotar fan metralla que pot fer molt de mal.

Quart. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Sisè. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

7. PRP 2024/439 SOL·LICITUD DE MOLLERUSSA COMERCIAL – ASSOCIACIÓ DE COMERCIANTS DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER POSAR TAULES DAVANT DELS SEUS ESTABLIMENTS DEL DIA 1 DE JULIOL AL 31 D'AGOST DE 2024

Vista la sol·licitud presentada per Mollerussa Comercial – Associació de Comerciants de Mollerussa, en què demanen autorització per treure taules, burros i maniquins a l'entrada de les seves botigues des del dia 1 de juliol fins al 31 d'agost, en l'horari comercial, amb motiu de les rebaixes d'estiu "Botigues al carrer".

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 18.06.2024 i atès l'informe lliurat al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Autoritzar a Mollerussa Comercial – Associació de Comerciants de Mollerussa a treure taules, burros i maniquins a l'entrada de les seves botigues des del dia 1 de juliol fins al 31 d'agost, en l'horari comercial, amb motiu de les rebaixes d'estiu "Botigues al carrer".

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

- Es deixarà l'espai suficient del material que es tregui a la venda, per a que els vianants puguin circular per les voreres.
- Pòlissa i rebut RC en vigor
- No obstaculitzarà els recorreguts dels vehicles d'emergències.
- En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

8. PRP 2024/440 SOL·LICITUD LLICÈNCIA MUNICIPAL GUAL PERMANENT NÚMERO 1543. EXPEDIENT 2349-12-2024.

Examinada la sol·licitud presentada per la persona interessada i atès l'informe favorable de la Regidoria de Seguretat Ciutadana, la Junta de Govern, atenent als antecedents exposats i en desplegament de les seves facultats delegades per Decret de l'Alcaldia RES 2023/1393, de 28 de juliol, per unanimitat dels seus membres presents, **ACORDA**:

Primer. – Concedir a RECREATIUS ROMA RODALMATIC SL previ pagament dels drets establerts en les Ordenances Municipals reguladores (números 6 i 21), llicència de gual permanent, subjectant-se a les condicions següents:

Número de placa de gual permanent: 1543.

Ubicació: Cr Sant Jaume núm. 5.

El titular haurà de pintar la vorada d'accés al garatge, de color groc.

Segon.- Notificar el present acord al titular peticionari, amb l'advertiment que, de conformitat amb allò previst a l'article 7 de l'ordenança fiscal número 21, la taxa corresponent es meritara quan s'iniciï l'ús privatiu o aprofitament especial, entenent-se a aquests efectes l'acord de concessió de la llicència municipal.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer.- De l'expedient tramitat se'n donarà trasllat als serveis econòmics municipals (recaptació) i testimoni a la Policia Local.

9. PRP 2024/420 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS. SOL·LICITUD PER REALITZAR UNA REUNIÓ DE PRESENTACIÓ DE LA NOVA JUNTA A LA SALA DE BALL DE L'AMISTAT. PER PART DEL CLUB FUTBOL JOVENTUT MOLLERUSSA. EXPEDIENT 1599- 237-2024.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per A.C., F.X., en representació del Club Futbol Joventut Mollerussa, en què demana poder disposar de la sala de ball de l'Amistat, el dia 20 de juny de les 20.00 a les 21.30, per dur a terme una reunió de presentació de la nova junta directiva.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

D'acord amb l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Club Futbol Joventut Mollerussa, disposar de la sala de ball de l'Amistat, el dia 20 de juny, en l'horari de 20.00 a 21.30, per a l'activitat descrita.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes

- Tenir localitzada una farmaciola
- Prohibit fumar en tot el recinte i encendre cap tipus de foc
- Tenir localitzats els extintors de la instal·lació
- Respectar aforament total 200 persones
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut
- En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Cinquè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

10. PRP 2024/435 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS. SOL·LICITUD PER REALITZAR EL CAMPUS D'ESTIU DE FUTBOL AL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL. PER PART DEL CLUB FUTBOL JOVENTUT MOLLERUSSA. EXPEDIENT 1599- 239-2024.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per V.M., J., en representació del Club Futbol Joventut Mollerussa, en què demana poder disposar del camp de futbol municipal i accés a la piscina, entre el 25 de juny i el 31 d'agost de 2024 de 8.00 a 13.30, per dur a terme els Campus d'Estiu de Futbol.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

D'acord amb l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Club Futbol Joventut Mollerussa, disposar del Camp de Futbol i Accés a les piscines, entre el 25 de juny i el 31 d'agost, en l'horari de 8.00 a 13.30, per a l'activitat descrita.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes

- Aportar pòlissa de R.C. i rebut bancari que cobreixi el període.
- Tenir accés a farmaciola.
- Els monitors hauran de tindre cura dels participants en tot moment.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions i les instruccions del socorristes de les piscines.
- Deixar lliures les portes i recorreguts d'emergències.
- En cas de donar menjar als participants, complir la normativa de sanitat i tindre R.C.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Cinquè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

11. PRP 2024/351 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD DE OCELL DE FOC PONENT, L'HOSPITAL DE SANTA MARIA I SUPORT AL DOL PONENT, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR L'ESPAI DEL CENTRE CULTURAL DE MOLLERUSSA PER A CELEBRAR LES II JORNADES DE FORMACIÓ DEL PROGRAMA OCELL DE FOC PONENT DIRIGIDES A LA DETECCIÓ I PREVENCIÓ DEL SUÏCIDI EN PERSONES JOVES EL DIA 18 DE SETEMBRE DE 2024 DE 10 A 13 H . EXPEDIENT 1599-194-2024.

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. B.A., N., en representació de Ocell de Foc Ponent, l'Hospital Santa Maria i Suport al Dol Ponent en què demana autorització per utilitzar l'espai del Centre Cultural de Mollerussa per a celebrar les II Jornades de Formació del Programa Ocell de Foc Ponent, dirigides a la detecció i prevenció del suïcidi en persones joves el dia 18 de setembre de 2024 de 10 a 13 H.

Demana també la cessió de 3 taules i 50 cadires, projector i micròfons.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Examinada la sol·licitud i d'acord amb els informes presentats, la Junta de Govern, en ús de les



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

facultats legalment atribuïdes, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a L'Hospital Santa Maria i Suport al Dol Ponent per a realitzar les activitats descrites i cedir el material demanat per a dur-les a terme.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixen d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
- Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Respectar aforament total 199 persones
- Prohibit fumar
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

12. PRP 2024/409 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD L'ASSOCIACIÓ SENEGALESA DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER A UTILITZAR L'ESPAI DEL PAVELLÓ 125è ANIVERSARI EL 13 DE JULIOL DE 2024, LA PLAÇA CIUTAT DE LLEIDA EL DIA 10 D'AGOST DE 2024 I LA SALA DE BALL DEL TEATRE L'AMISTAT EL DIA 21 DE SETEMBRE DE 2024 PER A CELEBRAR ACTES CULTURALS .EXPEDIENT 1599-213-2024.

Vista la sol·licitud presentada pel senyor S.F.S., I., en representació de l'Associació Senegalesa de Mollerussa en què demana autorització per utilitzar:

El Pavelló 125è Aniversari el dia 13 de juliol de 2024, des de les 12:00 h fins a les 23:00 h. També sol·licita la cessió de 15 taules i 250 cadires, equip de so i quatre micròfons per a celebrar una festa cultural i gastronòmica.

La ocupació de la Plaça Ciutat de Lleida, el dia 10 d'agost de 2024 des de les 11:00 h fins a les 23:00 h per una desfilada i mostra gastronòmica. També sol·licita la cessió de 15 taules, 250 cadires, moqueta, escenari i equip de so amb quatre micròfons.

La Sala de Ball del Teatre de l'Amistat el dia 21 de setembre des de les 16:00 h a les 03:00 h del dia 22 de setembre per a celebrar la festa anual de l'Associació de Senegalesos a Mollerussa. També sol·licita la cessió de 4 taules, 200 cadires, equip de so i quatre micròfons.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Examinada la sol·licitud i d'acord amb els informes presentats, la Junta de Govern, en ús de les facultats legalment atribuïdes, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a L'Associació de Senegalesos de Mollerussa per a realitzar les activitats descrites.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Activitat de caràcter veïnal, associatiu, no obert al públic amb aforament mig-baix, exclòs del 112/2010.
- S'ha de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa.
- En especial, han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Prohibit fer foc als recintes i fumar als espais tancats.
- Tenir el recorreguts d'evacuació i les portes d'emergències lliures d'obstacles.
- Tenir una farmaciola i tenir localitzats els extintors de la instal·lació.
- Aportar rebut i pòlissa de l'assegurança de R.C.
- Respectar aforament 300 persones Pavelló. 200 Sala de Ball. 250 Ciutat de Lleida
- En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

13. PRP 2024/424 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD DEL SERVEI DE REHABILITACIÓ COMUNITÀRIA DE MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LES PISCINES MUNICIPALS DE MOLLERUSSA AMB ENTRADA LLIURE I GRATUÏTA O AMB TAXA REDUÏDA. EXPEDIENT 1599-216-2024.

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. V., I.M., en representació del Servei de Rehabilitació Comunitària de Mollerussa en la que demana autorització per fer ús de les Piscines Municipals d'estiu de Mollerussa els dimarts i divendres a partir de les 12:00 h. de forma gratuïta o bé amb taxa reduïda per a 12 persones .

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Examinada la sol·licitud i d'acord amb els informes presentats, la Junta de Govern, en ús de les facultats legalment atribuïdes, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Servei de Rehabilitació Comunitària de Mollerussa per a realitzar les activitats descrites amb taxa reduïda. L'import per persona serà de 1,60 € per entrades puntuals i de 15,00€ l'abonament per tota la temporada.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Aportar pòlissa i rebut RC que cobreixi el període
- Tenir accés a la farmaciola
- Els monitors hauran de tindre cura dels participants en tot moment
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas de donar menjar als participants, complir la normativa de sanitat
- Aforament 12 persones
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

14. PRP 2024/444 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES

Per Decret d'alcaldia núm. RES 2023/2034, de 24 de novembre es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31^a de les d'execució de pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **66.835,65€**.
Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

INF. 863	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/230	EXP. 1657-434-2024	445,17 €
INF. 864	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/232	EXP. 1657-437-2024	1.454,80 €
INF. 865	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/235	EXP. 1657-441-2024	665,98 €
INF. 866	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/236	EXP. 1657-443-2024	300,00 €
INF. 867	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/236	EXP. 1657-443-2024	948,64 €
INF. 868	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/248	EXP. 1657-458-2024	1.062,25 €
INF. 869	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/319	EXP. 1657-555-2024	987,23 €
INF. 871	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/252	EXP. 1657-462-2024	861,63 €
INF. 872	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/252	EXP. 1657-462-2024	510,00 €
INF. 873	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/252	EXP. 1657-462-2024	1.825,74 €
INF. 874	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/252	EXP. 1657-462-2024	2.729,10 €
INF. 875	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/253	EXP. 1657-463-2024	293,40 €
INF. 876	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/254	EXP. 1657-464-2024	3.138,26 €
INF. 877	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/254	EXP. 1657-464-2024	1.926,64 €
INF. 878	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/271	EXP. 1657-488-2024	958,53 €
INF. 906	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/278	EXP. 1657-501-2024	2.000,00 €
INF. 908	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/257	EXP. 1657-467-2024	67,92 €
INF. 909	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/257	EXP. 1657-467-2024	423,50 €
INF. 910	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/257	EXP. 1657-467-2024	563,96 €
INF. 911	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/257	EXP. 1657-467-2024	315,00 €
INF. 912	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/261	EXP. 1657-476-2024	1.923,90 €
INF. 913	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/264	EXP. 1657-479-2024	5.352,02 €
INF. 914	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/264	EXP. 1657-479-2024	56,47 €
INF. 915	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/266	EXP. 1657-481-2024	4.000,00 €
INF. 916	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/267	EXP. 1657-482-2024	950,02 €
INF. 917	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/267	EXP. 1657-482-2024	2.226,40 €
INF. 918	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/269	EXP. 1657-484-2024	1.576,87 €
INF. 919	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/269	EXP. 1657-484-2024	145,20 €
INF. 921	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/277	EXP. 1657-500-2024	152,47 €
INF. 922	DATA 18/06/2024	RELACIO F/2024/277	EXP. 1657-500-2024	1.075,86 €
INF. 923	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/280	EXP. 1657-503-2024	915,09 €
INF. 924	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/283	EXP. 1657-506-2024	2.415,00 €
INF. 925	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/283	EXP. 1657-506-2024	4.228,15 €
INF. 927	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/281	EXP. 1657-504-2024	506,00 €
INF. 928	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/281	EXP. 1657-504-2024	1.836,22 €



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

INF. 929	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/282	EXP. 1657-505-2024	899,30 €
INF. 930	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/307	EXP. 1657-543-2024	10.278,95 €
INF. 931	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/328	EXP. 1657-571-2024	4.021,97 €
INF. 932	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/306	EXP. 1657-542-2024	715,39 €
INF. 933	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/311	EXP. 1657-547-2024	1.210,00 €
INF. 934	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/303	EXP. 1657-538-2024	10,99 €
INF. 935	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/303	EXP. 1657-538-2024	861,63 €

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Reconèixer l'obligació per aprovar un import total de **66.835,65 euros** de les relacions de factures següents:

RELACIO F/2024/230	445,17 €
RELACIO F/2024/232	1.454,80 €
RELACIO F/2024/235	665,98 €
RELACIO F/2024/236	1.248,64 €
RELACIO F/2024/248	1.062,25 €
RELACIO F/2024/252	5.926,47 €
RELACIO F/2024/253	293,40 €
RELACIO F/2024/254	5.064,90 €
RELACIO F/2024/257	1.370,38 €
RELACIO F/2024/261	1.923,90 €
RELACIO F/2024/264	5.408,49 €
RELACIO F/2024/266	4.000,00 €
RELACIO F/2024/267	3.176,42 €
RELACIO F/2024/269	1.722,07 €
RELACIO F/2024/271	958,53 €
RELACIO F/2024/277	1.228,33 €
RELACIO F/2024/278	2.000,00 €
RELACIO F/2024/280	915,09 €
RELACIO F/2024/281	2.342,22 €
RELACIO F/2024/282	899,30 €
RELACIO F/2024/283	6.643,15 €
RELACIO F/2024/303	872,62 €
RELACIO F/2024/306	715,39 €
RELACIO F/2024/307	10.278,95 €
RELACIO F/2024/311	1.210,00 €
RELACIO F/2024/319	987,23 €
RELACIO F/2024/328	4.021,97 €

L'import que s'especifica en les relacions , F/2024/236, F/2024/257, F/2024/277, F/2024/283 i F/2024/319 són una part de la despesa total de la relació a la que corresponen.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon.- Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

15. PRP 2024/438 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES

Per Decret d'alcaldia núm. RES 2023/2034, de 24 de novembre es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31ª de les d'execució de pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **729,20€**.

Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

INF. 879	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/241	EXP. 1657-448-2024	702,56 €
INF. 881	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/324	EXP. 1657-560-2024	26,64 €

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació, per aprovar un import total de **729,20€** de les despeses contingudes a la relació següent:

F/2024/241	702,56 €
F/2024/324	26,64 €

Segon.- Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

16. PRP 2024/419 TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-29-2024

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2024/6477, de data 07/05/2024, la Sra. B.B., T. en representació de P.F., A. sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- Ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- Estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- Tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- No tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada no reuneix els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. DENEGAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2024, a la persona interessada.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

17. PRP 2024/421 TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-30-2024

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2024/6476, de data 07/05/2024, la Sra. B.B., T., sol·licita targeta de resident zona blava.

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- Ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- Estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- Tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- No tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada no reuneix els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. DENEGAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2024, a la persona interessada.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

18. PRP 2024/399 TARGETA D'APARCAMENT DE TRANSPORT COL·LECTIU PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-28-2024

Examinada la sol·licitud presentada per ACUDAM per a obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat.

Vist que l'interessat/da, ACUDAM MOLLERUSSA acredita la condició de persona física o jurídica titular de vehicles adaptats destinats al transport col·lectiu exclusiu de persones amb discapacitat que superin el barem de mobilitat (Decret 97/2002), o bé que prestin serveis socials de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a la dependència a què es refereix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, així com els serveis socials als quals es refereix el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social (Reial Decret 1056/2014).

Vista la normativa que estableix la Llei 13/2014 del 30 d'octubre d'accessibilitat, el Decret 97/2002 de 5 de març, STC 18/2017 *Conflicte positiu de competència 2113-2015* en relació amb diversos preceptes del Reial Decret 1056/2014 de 12 de desembre i la Recomanació de la Unió Europea 1998/376/CE de 4 de juny de 1998 i 2008/205/CE de 3 de març de 2008

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA I HABITATGE**, ACORDA:

Primer.- Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT** per a persones amb discapacitat següent:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Titular: ACUDAM
Núm. targeta: 25137-2024-00027-14036
Modalitat: Col·lectiva
Data de caducitat: JUNY/2034

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

19. PRP 2024/407 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-29-2024

Examinada la sol·licitud presentada per S.F., J. per a obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat.

En base a la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, en el seu article 48 sobre els criteris a complir pels beneficiaris de les targetes d'aparcament per persones amb discapacitat i l'article 50 sobre competències de l'administració local en vers la concessió d'aquestes targetes, es considera que la persona sol·licitant acredita documentalment el barem de mobilitat reduïda, establert per la normativa reguladora de la qualificació, i el reconeixement del grau de discapacitat o qualsevol dels altres criteris establerts en el Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i l'ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA I HABITATGE**, ACORDA:

Primer.- Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb discapacitat següent:

Titular: S.F., J.
Núm. targeta: 25137-2024-00028-2583E
Modalitat: Titular no conductor
Data de caducitat: JUNY/2034

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

20. PRP 2024/408 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-30-2024

Examinada la sol·licitud presentada per M.R., M.A. per a obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat.

En base a la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, en el seu article 48 sobre els criteris a complir pels beneficiaris de les targetes d'aparcament per persones amb discapacitat i l'article 50 sobre competències de l'administració local en vers la concessió d'aquestes targetes, es considera que la persona sol·licitant acredita documentalment el barem de mobilitat reduïda, establert per la normativa reguladora de la qualificació, i el reconeixement del grau de discapacitat o qualsevol dels altres criteris establerts en el Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i l'ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA I HABITATGE**, ACORDA:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer.- Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb discapacitat següent:

Titular: M.R., M.A.
Núm. targeta: 25137-2024-00029-9700P
Modalitat: Titular conductor
Data de caducitat: JUNY/2034

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

21. PRP 2024/432 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-32-2024

Examinada la sol·licitud presentada per D., A. per a obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat.

En base a la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, en el seu article 48 sobre els criteris a complir pels beneficiaris de les targetes d'aparcament per persones amb discapacitat i l'article 50 sobre competències de l'administració local en vers la concessió d'aquestes targetes, es considera que la persona sol·licitant acredita documentalment el barem de mobilitat reduïda, establert per la normativa reguladora de la qualificació, i el reconeixement del grau de discapacitat o qualsevol dels altres criteris establerts en el Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i l'ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA I HABITATGE**, ACORDA:

Primer.- Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb discapacitat següent:

Titular: D., A.
Núm. targeta: 2387X-2024-00031-2387X
Modalitat: Titular no conductor
Data de caducitat: JUNY/2034

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

22. PRP 2024/433 TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL PER PERSONES AMB DISCAPACITAT. EXPEDIENT 2860-31-2024

Examinada la sol·licitud presentada per S.C., J.M. per a obtenir una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat.

En base a la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, en el seu article 48 sobre els criteris a complir pels beneficiaris de les targetes d'aparcament per persones amb discapacitat i l'article 50 sobre competències de l'administració local en vers la concessió d'aquestes targetes, es considera que la persona sol·licitant acredita documentalment el barem de mobilitat reduïda, establert per la normativa reguladora de la qualificació, i el reconeixement del grau de discapacitat o qualsevol dels altres criteris establerts en el Reial Decret 1056/2014, de 12 de desembre, pel qual es regulen les condicions bàsiques d'emissió i l'ús de la targeta d'estacionament per a persones amb discapacitat.

Atenent les facultats de les corporacions locals al respecte, la Junta de Govern, a la vista de l'informe favorable i a proposta de la Regidora responsable de l'àrea **d'ACCIÓ SOCIAL I COMUNITÀRIA I HABITATGE**, ACORDA:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Primer.- Atorgar la **TARGETA D'APARCAMENT INDIVIDUAL** per a persones amb discapacitat següent:

Titular: S.C., J.M.

Núm. targeta: 25137-2024-00030-6462X

Modalitat: Titular conductor

Data de caducitat: JUNY/2034

Segon.- Notificar el present acord a la persona interessada als efectes legals oportuns.

23. ASSUMPTES D'URGÈNCIA

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escollides les alegacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resol **DECLARAR LA URGÈNCIA** en els següents assumptes:

23.1.- PRP 2024/443 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MENOR DEL SERVEI DE GESTIÓ I AUTOMATITZACIÓ DE PROCESSOS DE SELECCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA PEL PERÍODE D'UN TRIMESTRE DE 2024.

L'objecte del present contracte consisteix en la subscripció al Portal d'ocupació per a l'administració pública "CONVOCA", eina tecnològica per a la gestió i automatització de processos selectius de personal de l'Ajuntament de Mollerussa.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò establert a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP). L'objecte del contracte li correspon el codi CPV 72212450-8 " *Servicios de desarrollo de software de contabilización del tiempo de recursos humanos*" que estableix el Reglament (CE) Núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007.

De conformitat amb allò que s'estableix a l'article 118.1 de la LCSP, aquesta contractació podrà tramitar-se com a contracte menor, en el cas de que el seu valor s'hagi estimat en la quantia inferior a 15.000 euros. Per a la tramitació de l'expedient es requerirà l'emissió per part de l'òrgan de contractació d'un informe justificatiu de la necessitat del contracte i que no s'està alterant el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llistats de la contractació menor, l'aprovació de la despesa, així com la incorporació de la factura corresponent que reuneixi els requisits que les normes de desenvolupament de la llei estableixin, conforme disposen els apartats 2on i 3er de l'art. 118 la LCSP.

Es tracta d'una contractació pel qual existeix en el Pressupost municipal vigent, consignació pressupostària suficient per atendre les despeses derivades de la seva execució, la qual cosa ha estat certificada per part de la Intervenció de fons.

Efectuades les consultes pertinents, ha estat presentat el pressupost per part de SOLUCIONES AVANZADAS EN INFORMATICA APLICADA, SL amb el CIF B80004732, la qual declara que disposa de la capacitat d'obrar i l'habilitació professional necessària per a executar les prestacions objecte del contracte, conforme requereix l'art. 131.3 de la LCSP.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2023/1390, de 28 de juliol i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

ACORDA:

Primer. Autoritzar la tramitació de l'expedient de CONTRACTACIÓ del **SERVEI DE GESTIÓ I AUTOMATITZACIÓ DE PROCESSOS DE SELECCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA**. Simultàniament, autoritzar la despesa derivada de l'execució del contracte a càrrec del **Pressupost municipal vigent. Núm. RC 220240008240**.

Segon. Adjudicar el CONTRACTE DE SERVEIS esmentat a favor de **SOLUCIONES AVANZADAS EN INFORMÁTICA APLICADA, SL** amb el **CIF: B80004732**, en els termes que es descriuen seguidament:

1. Objecte del contracte:

L'abast del contracte comprèn l'ús de la plataforma d'ocupació pública, Convoca, per part de l'Ajuntament de Mollerussa, en els següents termes:

- Accés per part de l'Ajuntament de Mollerussa a gestionar la plataforma d'ocupació pública Convoca, permetent-los dur a terme la gestió de fins a 10 processos selectius simultanis (entre convocatòries, borses d'ocupació i llistes de substitució), i fins a 5.000 candidats.
- Posada a la disposició dels usuaris del material necessari per a la formació en l'explotació de la plataforma.
- Suport i manteniment (preventiu, correctiu, perfectiu i evolutiu) de la plataforma durant la vigència del contracte.

2. La retribució del contracte: **2.571,25 € (21% IVA inclòs).**

Proposta de serveis SaaS (Software as a Service) per:	
Ajuntament de Mollerussa	
Anys de contracte previstos:	
Cost recurrent trimestral per la subscripció a la plataforma CONVOCA	
Descripció	Total trimestre
Subscripció Trimestral (27/06/2024-26/09/2024) a CONVOCA Small	2.125,00 €
TOTAL recurrent anual	2.125,00 €
IVA 21%	446,25 €
GRAN TOTAL (recurrent anual)	2.571,25 €

El pagament de la despesa s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació del servei en la forma contractada i requerirà, en tot cas, l'aprovació de la factura/res per l'òrgan competent.

3. Durada de la prestació:

La durada del contracte s'estableix des del dia **27/06/2024** al **27/09/2024**.

4. Pròrroga del contracte i revisió de preus:

El contracte **no** és susceptible de **pròrroga**, ni tàcita ni expressa **ni** de **revisió de preus**, per aplicació d'allò establert als articles 29.8 i 103.2 de la LCSP.

5. Formalització del contracte:

No serà necessari la **formalització del contracte** en document administratiu i la incorporació de la factura i la resta de documents establerts a l'article 118 de la LCSP, acreditaran la seva existència, de conformitat amb allò establert als articles 36.1 i 153.2 de la LCSP.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Tercer. Publicar trimestralment al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa la informació relativa a aquest contracte, conforme estableix l'art. 63.4 de la LCSP.

Quart. Trametre les dades d'aquest contracte al Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, conforme estableix l'art. 346.3 de la LCSP.

Cinquè. Notificar aquest acord a l'adjudicatari amb l'oferiment dels recursos legals adients i als serveis municipals competents als efectes oportuns.

23.2.- DONAR COMPTE DE LA RESOLUCIÓ DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE COMERÇ PER A LA MODIFICACIÓ DE LA FRANJA HORÀRIA D'OBERTURA DELS ESTABLIMENTS COMERCIALS PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT "OPEN NIGHT"

En data 29 de maig de 2024 la Sra. V., L., en representació de l'associació de comerciants "Mollerussa Comercial" i el Sr. G.C., J.A., com a delegat a Mollerussa de la Cambra Oficial de Comerç i Indústria de Lleida, va sol·licitar una ampliació de l'horari comercial previst per al divendres 28 de juny, entre les 22.30h i les 00.00h i dissabte 29 de juny, de les 00.01h a les 03.00h, per poder dur a terme una nova edició de la campanya comercial "Mollerussa Open Night" que té com a finalitat la dinamització dels comerços i la incentivació de les compres.

D'acord amb l'establert l'article 36.5 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, la competència per a la resolució de l'esmentada sol·licitud recau en el Director General de Comerç.

Atès de l'exposat, **es proposa:**

Primer. Donar per assabentada l'autorització de la Direcció General de Comerç de modificació de l'horari comercial sol·licitada, d'acord amb el que estableixen els articles 36.5 i 36.6 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, per tal que els establiments comercials puguin romandre oberts entre les 22.30h i les 00.00h del divendres 28 de juny i entre les 00.01h a les 03.00h del dissabte 29 de juny de 2024, amb motiu de l'esdeveniment "Mollerussa Open Night", sempre que la modificació no comporti l'increment del temps setmanal autoritzat d'obertura en dies feiners.

Segon. Informar que d'acord amb l'article 39 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, relatiu a la publicitat de l'horari comercial, els establiments que pretenguin allargar el seu horari d'obertura, d'acord amb aquesta autorització, ho hauran de publicitar en el mateix establiment per tal de que la informació sigui visible al públic fins i tot amb l'establiment tancat.

Tercer. Donar publicitat d'aquest acord pels mitjans que es considerin adients, per tal de que, als efectes oportuns, tots els possibles interessats tinguin coneixement.

Quart. Comunicar aquesta resolució als efectes oportuns.

23.3.- PRP2024/451 PRÒRROGA 1A DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ: SEGURETAT EN EL TREBALL - PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.

El present informe preceptiu s'emet per aplicació d'allò establert als articles 172.1 i 175 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, i la Disposició addicional segona apartat vuitè de la LCSP que estableix que també és preceptiu l'informe jurídic del secretari en l'aprovació de pròrrogues de contractes.

Antecedents:

I. Els contracte del SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ: SEGURATAT EN EL TREBALL - PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS, finalitza el seu any de vigència el proper dia 1 de juliol de 2024.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

II. Per mitjà de la Resolució de l'alcaldia núm. 2024/735 de data 24/05/2024, s'ha incoat l'expedient de pròrroga de l'esmentat contracte pel termini d'UN ANY a partir de la finalització del termini d'execució del mateix. Simultàniament, s'ha atorgat el termini d'audiència de 10 dies hàbils a l'empresa contractista perquè manifesti la seva conformitat amb la proposta de pròrroga.

III. En la data 13/06/2024 (ENTRA 2024-8426), l'empresa contractista, QUIRON PREVENCIÓN, SL, ha presentat escrit en que manifesta que està interessada en exercir el dret de pròrroga.

IV. En la data 18/06/2024 s'ha emès el certificat d'existència de crèdit per a l'exercici 2024, amb els números d'operació: 220240008145.

V. En la data 20/06/2024 s'ha emès informe favorable núm. 958/2024 de l'òrgan interventor municipal.

Fonaments de dret:

Primer. El Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte disposa el següent:

"6. TERMINI D'EXECUCIÓ I PRÒRROGA

1. El termini d'execució del servei s'estableix en **DOS ANYS** a comptar des de l'inici efectiu de la prestació del mateix.

2. El contracte és susceptible de ser **PRÒRROGAT anualment** fins una durada màxima del contracte de **QUATRE ANYS.**"

Segon. L'article 29.4 de la LCSP estableix que els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues que en aplicació de l'apartat segon d'aquest article acordi l'òrgan de contractació, respectant les condicions i els límits que estableixen les respectives normes pressupostàries que siguin aplicables a l'ens contractant.

L'article 29.2 de la LCSP estableix que el contracte pot preveure una o diverses pròrrogues sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el seu període de durada, sense perjudici de les modificacions que es puguin introduir de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 d'aquesta Llei.

La regulació anterior apareix recollida a la clàusula 6a del plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte, en la que es disposa que el termini de durada del contracte s'estableix en dos anys i és susceptible de ser prorrogat per dos anys més fins a una durada màxima de quatre anys. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi al menys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.(...)"

Tercer. La Disposició addicional segona apartat primer de la LCSP, estableix que corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Quart. Per mitjà del Decret de l'alcaldia, RESOL 1192/2023, de 22 de juny es constitueix la Junta de govern local i la delegació de competències de l'alcalde entre elles la contractació d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuais pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

CONCLUSIONS:

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, informo favorablement l'expedient i proposo que previ informe de l'òrgan interventor municipal, es dugui a terme l'adopció de la següent resolució:

Primer. Aprovar la **1a PRÒRROGA** del contracte del **SERVEI DE PREVENCIÓ ALIÈ: SEGURETAT EN EL TREBALL - PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS** pel període **d'UN any** més a partir de la finalització del termini d'execució del mateix, en els termes següents:

La despesa per a l'anualitat 2024 ascendeix al següent import:

Anualitat 2024: 01/07/2024 - 31/12/2024	2.041,88 euros
---	----------------

L'autorització o realització de la despesa per a la resta d'anualitats de vigència del contracte quedarà subordinada al crèdit que per a cada exercici, autoritzin els respectius pressupostos municipals, en els termes següents:

Anualitat 2025: 01/01/2025 - 30/06/2025	2.041,87 euros
---	----------------

Segon. Requerir a l'empresa contractista per a la formalització en document administratiu la pròrroga del contracte, la qual s'entendrà efectuada mitjançant signatura d'acceptació per part de l'empresa adjudicatària de l'acord d'adjudicació, per la qual cosa es requerirà a la mateixa per tal de que tingui lloc en el termini de **3 dies naturals** a comptar des de la data de la seva notificació.

Tercer. Notificar aquest acord a la empresa contractista amb l'oferiment dels recursos legals pertinents, i comunicar-ho als Serveis municipals competents als efectes legals oportuns.

Quart. Publicar el present acord al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa.

23.4.- PRP 2024/452 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES

Per Decret d'alcaldia núm. RES 2023/2034, de 24 de novembre es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31ª de les d'execució de pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **14.064,92€**. Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.

Vistos els informes d'intervenció:

INF. 936	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/304	EXP. 1657-539-2024	3.138,26 €
INF. 937	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/304	EXP. 1657-539-2024	291,92 €
INF. 938	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2023/426	EXP. 1657-728-2023	156,80 €
INF. 940	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/236	EXP. 1657-443-2024	432,90 €
INF. 944	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/291	EXP. 1657-520-2024	235,29 €
INF. 945	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/291	EXP. 1657-520-2024	804,95 €
INF. 947	DATA 19/06/2024	RELACIO F/2024/291	EXP. 1657-520-2024	127,52 €
INF. 948	DATA 19/05/2024	RELACIO F/2024/316	EXP. 1657-552-2024	233,10 €



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

INF. 951	DATA 19/05/2024	RELACIO F/2024/316	EXP. 1657-552-2024	562,65 €
INF. 952	DATA 19/05/2024	RELACIO F/2024/316	EXP. 1657-552-2024	544,50 €
INF. 953	DATA 19/05/2024	RELACIO F/2024/316	EXP. 1657-552-2024	3.934,86 €
INF. 954	DATA 19/05/2024	RELACIO F/2024/317	EXP. 1657-553-2024	909,92 €
INF. 955	DATA 19/05/2024	RELACIO F/2024/317	EXP. 1657-553-2024	423,50 €
INF. 956	DATA 19/05/2024	RELACIO F/2024/317	EXP. 1657-553-2024	2.268,75 €

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Reconèixer l'obligació per aprovar un import total de **14.064,92 euros** de les relacions de factures següents:

RELACIO F/2023/426	156,80 €
RELACIO F/2024/236	432,90 €
RELACIO F/2024/291	1.167,76 €
RELACIO F/2024/304	3.430,18€
RELACIO F/2024/316	5.275,11 €
RELACIO F/2024/317	3.602,17 €

L'import que s'especifica en les relacions , F/2024/236, F/2024/291 i F/2024/316 són una part de la despesa total de la relació a la que corresponen.

Segon.- Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

23.5.- PRP 2024/453 SOL·LICITUD FUNDACIÓ PRIVADA POLOS POSITIVOS, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR UNA SALA EL DIA 28 DE JUNY DE 2024

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. I., A., en representació de la Fundació Privada Polos Positivos, en què demanen autorització per utilitzar una sala el dia 28 de juny, de les 19.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi una reunió per vetllar per l'ètica digital.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 19.06.2024 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Autoritzar al Sr. I., A., en representació de la Fundació Privada Polos Positivos, la utilització del Centre Cultural el dia 28 de juny, de les 19.00h fins a les 20.00h, per realitzar-hi una reunió per vetllar per l'ètica digital.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
- Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.
- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar i fer foc.
- Respectar aforament total 199
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. La ocupació meritarà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 26, (Art. 5, Epígraf 2n., apartat 2.1).

Quart. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Sisè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

23.6.- PRP 2024/454 SOL·LICITUD E.I.A., EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR L'ESPAI DE LA TERRASSA DE L'ANTIC MUSICLAND EL DIA 21 DE JUNY DE 2024

Vista la sol·licitud presentada per I.A., E., en què demana autorització per utilitzar l'espai de la terrassa de l'antiga discoteca Musicland, de les 19.30h del dia 21 de juny fins a les 02.00h de la matinada del dia 22 de juny, per celebrar-hi una festa privada.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 19.06.2024 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Autoritzar al Sr. I.A., E., la utilització de l'espai de la terrassa de l'antiga discoteca Musicland, de les 19.30h del dia 21 de juny fins a les 02.00h de la matinada del dia 22 de juny, per celebrar-hi una festa privada.

Segon. Acordar el pagament de 94,80€, en concepte de taxa per la utilització de l'espai públic.

Tercer. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- En cas de posar música, s'haurà de posar a un nivell de volum adequat i màxim fins a les 02.00h del dia 22 de juny de 2024.
- A partir de les 02.00h de la matinada del dia 22/06/2024, queda prohibit qualsevol tipus e reproducció musical per tal de respectar el descans dels veïns.
- S'ha de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9 h i les 23 h els dissabtes, diumenges i festius. Si s'ha d'ampliar horaris caldrà autorització de l'Ajuntament. Els articles que afecta l'activitat seran el 15, 16 17 i 18.
- Activitat de caràcter veïnal, associatiu amb aforament mig-baix, exclòs del 112/2010. De caràcter privat.
- Tenir localitzada una farmaciola i els mitjans d'extinció d'incendis de la pista.
- Prohibit utilitzar pirotècnia o fer flama viva a l'interior.
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- Respectar aforament màxim 60 persones.
- En cas d'emergència trucar al 112

Quart. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Sisè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

I sense altres assumptes a tractar, essent les catorze hores i vint-i-dos minuts, per Ordre del Sr. Alcalde es dona per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta serà signada pel Sr. President juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.