



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

A la ciutat de Mollerussa, essent les tretze hores i quinze minuts del dia 13 de juny de 2024. A la Sala de Juntes de la Casa Consistorial, es reuneix en sessió ordinària de primera convocatòria la Junta de Govern, sota la presidència del 2n Tinent d'alcalde Raül Aguilar Maza, i amb l'assistència dels Tinents d'alcalde, Srs. Pere Garrofé Cirés, Alonso Soria Cano i Ana Maria Carné Baiget.

Excusen l'assistència l'Alcalde, Sr. Marc Solsona Aixalà i el Regidor Sr. Joel Bastons Vilaltella.

Assisteix a la sessió el Secretari, Sr. Josep Antoni Hereu Martínez.

Assisteix a la sessió la Interventora, Sra. Montse Guans Ros.

1. APROVACIÓ, SI PROCEDEIX, DE L'ESBARRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

Obert l'acte per la presidència, aquesta manifesta que de conformitat amb l'article 110.3 del decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, s'ha procedit prèviament a la distribució de l'acta de la sessió anterior a tots els membres de la junta.

Els assistents manifesten llur conformitat amb el contingut de l'acta i donada per llegida s'aprova per unanimitat dels presents.

2. PRP 2024/413 DECISIÓ DE NO ADJUDICAR EL CONTRACTE DEL SERVEI DEL DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I D'ASSESSORIA EN PROTECCIÓ DE DADES. EXP. 1412-12-2020.

Antecedents:

I. Per mitjà de l'acord de la Junta de Govern local de data 02/03/2023, es va autoritzar l'expedient de contractació del Servei del delegat de protecció de dades personals i d'assessoria en protecció de dades. Exp. 1412-12-2020, pel procediment obert simplificat i la tramitació administrativa ordinària. Així mateix, per mitjà del mateix acord, es van aprovar el Plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars que regeixen l'expedient de contractació.

II. Mitjançant un anunci inserit al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollerussa de data 06/03/2023, es va anunciar la convocatòria de l'esmentada licitació, establint-se el termini de 15 dies naturals perquè els licitadors presentessin les seves propostes. Durant el termini establert, es van presentar sis ofertes segons certificat de l'eina del Sobre digital.

III. La Mesa de contractació es va reunir en diverses ocasions a l'objecte de procedir a l'obertura dels Sobres A i B, i es van emetre els informes de valoració de les ofertes corresponents, trobant-se l'expedient pendent de valoració de la documentació addicional sol·licitada a l'empresa l'oferta de la qual es va considerar presumptament desproporcionada, per haver considerat insuficient la documentació justificativa la seva viabilitat presentada en un primer requeriment.

IV. En la data 10/04/2024, es va formalitzar l'ACORD MARC DEL SERVEI DE COL·LABORACIÓ EN LA REVISIÓ DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ (CATALUNYA) - LOT 22 entre el Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL) i l'empresa Objetivo Tarsys, SL. De conformitat amb la clàusula 10 del PCAP d'aplicació, l'Acord marc té una durada inicial de vint-i-quatre mesos, comptadors a partir de la data de formalització del contracte i podrà ésser prorrogat per dos períodes més de dotze mesos addicionals, com a termini màxim cadascun d'ells, essent el seu límit, vigència inicial i pròrrogues, de quatre anys com a màxim.

Fonaments de dret:

L'article 152.1 de la LCSP estableix que en el cas de que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar o celebrar un contracte per al que s'hagi efectuat la corresponent convocatòria, ho notificarà als candidats o licitadors. Els apartats 2on i 3er del mateix precepte estableixen que la



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

decisió de no adjudicar el contracte es podrà acordar per l'òrgan de contractació abans de la seva formalització i només es podrà adoptar per "raons d'interès públic" degudament justificades en l'expedient.

En virtut dels antecedents i fonaments de dret exposats, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2023/1192, de 22 de juny i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. No adjudicar el contracte del Servei del delegat de protecció de dades personals i d'assessoria en protecció de dades. Exp. 1412-12-2020, per ésser d'interès públic municipal l'adhesió a l'ACORD MARC DEL SERVEI DE COL·LABORACIÓ EN LA REVISIÓ DELS SISTEMES D'INFORMACIÓ (CATALUNYA) - LOT 22, formalitzat entre el Consorci Català pel Desenvolupament Local (CCDL) i l'empresa Objetivo Tarsys, SL, a l'objecte d'aconseguir els avantatges propis de la contractació centralitzada, tant en les economies d'escala dels preus contractuals, com en la simplificació administrativa de la licitació conjunta.

Segon. Notificar als licitadors que han participat en el procediment el present acord amb indicació dels recursos legals procedents, i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns."

3. PRP 2024/406 ACCEPTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ, EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, A LES ENTITATS LOCALS DE LES COMARQUES DE LLEIDA PER A LA REDACCIÓ DE PLANS LOCALS DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS (PLPIF) I LA REDACCIÓ O REVISIÓ DE PLANS DE PROTECCIÓ CIVIL MUNICIPALS (DUPROCIM). ANUALITAT 2023

L'Ajuntament de Mollerussa en data 27 de juliol de 2023 va sol·licitar a la Diputació de Lleida una subvenció per a la "Redacció del pla de protecció civil municipal (DUPROCIM) del municipi de Mollerussa" per import de 3.515,05€.

Aquesta sol·licitud de subvenció va ser presentada en el marc de la convocatòria i bases específiques per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva a les entitats locals de les comarques de Lleida per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF) i la redacció o revisió de plans de protecció civil municipals (DUPROCIM), anualitat 2023, publicada al BOP de Lleida núm. 125, de 28 de juny de 2023.

Vist l'Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida núm. 11 de 2 d'abril de 2024 d'aprovació de la concessió d'una subvenció per import de 587,94€.

En virtut de quant s'ha exposat; atès el contingut de l'Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida núm. 11 de 2 d'abril de 2024 i la importància de l'execució de les actuacions previstes, el regidor de l'Àrea de Planificació Urbanística, Seguretat i Mobilitat proposa a la Junta de Govern, l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer.- Acceptar la concessió de la subvenció per a la redacció de plans locals de prevenció d'incendis forestals (PLPIF) i la redacció o revisió de plans de protecció civil municipals (DUPROCIM), per un import de 587,94€, tal i com preveu l'Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida núm. 11 de 2 d'abril de 2024.

Segon.- Donar trasllat a la Regidoria de l'Àrea de Planificació Urbanística, Seguretat i Mobilitat i a les Àrees Econòmica i de Contractació als efectes oportuns i per al compliment com a beneficiaris de les obligacions següents, previstes al punt 20 de l'Acord de la Junta de Govern de la Diputació de Lleida núm. 17 de 15 de maig de 2023 i la seva posterior modificació:

- Executar les activitats objecte de l'ajut concedit.
- Justificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat prevista en l'acord d'atorgament.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer de la Diputació i altres entitats de control competents amb el compromís d'aportar la documentació que sigui requerida.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i qualsevulla altra documentació en funció de la legislació sectorial que li sigui d'aplicació.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, amb la finalitat de facilitar les actuacions de comprovació i control.
- Fer constar la col·laboració econòmica de la Diputació de Lleida en les accions i actuacions objecte de subvenció, en els termes previstos a l'article 25 de la present convocatòria.
- Comunicar, amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- Acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, amb les obligacions financeres amb la Diputació de Lleida i no ser deutor amb la mateixa per cap resolució de procedència de reintegrament, si han transcorregut 6 mesos des de l'acreditació presentada amb la sol·licitud de l'ajut.
- Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos per l'article 37 de la Llei 38/2003 (LGS).
- Adequar l'activitat subvencionada als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació de Lleida la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la secció de Medi Ambient de la Diputació de Lleida les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la subvenció concedida i puguin posar en risc l'interès públic.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal Vigent en cada moment.

4. PRP2024/411 ACCEPTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER A L'ADQUISICIÓ DE FONS BIBLIOGRÀFICS O DOCUMENTALS DESTINATS A BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA EN FIRES O MERCATS ESPECIALITZATS PER A L'ANY 2024.

L'Ajuntament de Mollerussa en data 5 de febrer de 2024 va sol·licitar a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya un ajut per la quantia de 1.500€, corresponent a 500€ en 3 fires previstes a l'annex de la convocatòria; per a l'adquisició de fons bibliogràfics o documentals: llibres, CD, DVD, vinils, videojocs, partitures, jocs de taula, i altres tipologies destinats a les biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya.

Aquesta sol·licitud de subvenció ha estat presentada en el marc de la Resolució CLT/72/2024, d'11 de gener, per la qual es va donar publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural que aprovava la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de fons bibliogràfics o documentals destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya en fires o mercats especialitzats per a l'any 2024, publicada al DOGC núm. 9084, de 22 de gener de 2024.

Vista la Notificació de Resolució/Acord de subvenció amb la relació de les sol·licituds d'ajuts resoltes per a l'adquisició de fons bibliogràfics o documentals destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya en fires o mercats especialitzats, de 21 de març de 2024, en la que s'indica atorgat un ajut per import de 1.500€; el qual ha estat cobrat en data 25 d'abril de 2024.

En virtut de quant s'ha exposat; atès el contingut de la Notificació de la Resolució/Acord i la importància de l'execució de les actuacions previstes, la regidora de l'Àrea de Cultura, Joventut i Infància i Protecció Animal proposa a la Junta de Govern, l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer.- Acceptar la concessió de la subvenció per a l'adquisició de fons bibliogràfics o documentals destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya en fires o mercats



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

especialitzats per a l'any 2024, per un import de 1.500€, d'acord amb la Notificació de la Resolució/Acord de 25 d'abril de 2024.

Segon.- L'adhesió als principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'ajuts han d'adequar la seva activitat i efectes d'un incompliment eventual d'aquests principis, d'acord amb l'annex de les bases reguladores, Resolució CLT/3216/2020, de 8 de desembre.

Tercer.- Donar trasllat a la Regidoria de Cultura, Joventut i Infància i Protecció Animal i a les àrees econòmica als efectes oportuns i per al compliment com a beneficiaris dels requisits de la base específica 3 i la seva modificació i de la base general 4 i de les obligacions següents, previstes a les bases específiques 10 i 11, la base general 18 i les seves posteriors modificacions:

- Les persones que assisteixen a la fira o mercat especialitzat per tal de realitzar les adquisicions objecte d'aquestes subvencions han de ser personal bibliotecari o tècnic auxiliar de biblioteca de les biblioteques on s'han de destinar els fons adquirits.

- A cada projecte d'adquisició ha de constar el nom de les fires o els mercats on es volen realitzar les adquisicions de fons bibliogràfics o documentals objecte de la subvenció. En tot cas, cal que, com a mínim, una de les fires o els mercats sol·licitats siguin de la demarcació territorial on es troba la biblioteca.

- Els beneficiaris han de respectar el nombre màxim de fires i mercats especialitzats que poden escollir, d'acord amb el que estableixi la convocatòria.

- Aquestes subvencions són incompatibles amb altres ajuts que rebí el beneficiari en els supòsits que estableix la base general 4.8, ja siguin ajuts de concurrència pública, aportacions o subvencions nominatives, o ajuts exclosos de concurrència pública, llevat de les que s'atorguin en el marc de la línia de subvencions per a l'adquisició de diferents fons bibliogràfics destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya (CLT060).

- Els ens locals i els ens beneficiaris que en depenen que disposin d'Intervenció han de presentar el compte justificatiu que preveu la base general 17.1.b (declaració responsable de la Intervenció).

- Els beneficiaris de les subvencions han d'incloure el logotip del Departament de Cultura i l'expressió "Amb el suport del Departament de Cultura", utilitzant el logotip corporatiu del Programa d'identificació visual (PIV) editat a la pàgina web <http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatgespropies/>, en els elements informatius i de difusió de les adquisicions objecte de la subvenció (guies de lectura, aparadors de novetats, etc.) si es fan amb posterioritat a la concessió de la subvenció.

En cas de no haver editat elements informatius o de difusió, els beneficiaris han de publicar una nota informativa al web corporatiu on es faci constar que l'actuació objecte de la subvenció s'ha realitzat "amb el suport del Departament de Cultura" al costat del logotip de la Generalitat, que trobareu a <https://cultura.gencat.cat/ca/tramits/logotip/>, si es disposa de web corporatiu.

S'ha de presentar una captura de pantalla de la nota informativa esmentada en el compte justificatiu corresponent.

- Els fons bibliogràfics o documentals adquirits amb aquestes subvencions s'han d'integrar en la col·lecció de la biblioteca pública i han d'estar disponibles per al servei de préstec personal i préstec interbibliotecari, a excepció d'aquells béns bibliogràfics o documentals que per motius de conservació o preservació no es puguin deixar en préstec.

- Complir la finalitat de l'ajut portant a terme l'activitat que n'és l'objecte en el termini previst.

- Qualsevol canvi en el projecte o calendari presentat s'ha de comunicar a l'òrgan instructor amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, el qual pot acceptar la modificació sol·licitada, en el termini de 15 dies hàbils, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits ni de les condicions que estableixen aquestes bases i les bases específiques. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa poden donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut.

- Proporcionar sempre la informació que els sigui demanada respecte de l'ajut concedit i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de la Intervenció General de la Generalitat, de la Sindicatura de Comptes i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable.

- Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, els ingressos o els recursos que financin l'activitat objecte de l'ajut, obtinguts o demanats a altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de l'ajut. Aquesta comunicació



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

s'ha de fer tan bon punt es coneguin, i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.

- Complir les obligacions que regulen els articles 90 bis i 92 bis del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

- Conservar els llibres, registres i documents que els siguin exigibles per a la justificació de l'ajut rebut, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

- Complir el que estableix la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

- Complir les altres obligacions que estableixen la normativa vigent en matèria de subvencions i les bases específiques corresponents.

- Cal tenir en compte, d'acord amb la modificació de la base reguladora 16.5, Resolució CLT/526/2023, el següent: "En el cas que els beneficiaris siguin ens locals o entitats de llur sector públic, és requisit per al pagament de l'ajut el compliment de llurs obligacions de tramesa de documentació economicofinancera d'acord amb el que estableix la Llei municipal i de règim local. S'ha de retenir els pagaments fins que el departament competent en matèria d'administració local de l'Administració de la Generalitat en comuniqui el compliment o fins que el pagament prescriui.

5. PRP2024/401 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD PER REALITZAR EL CAMPUS EXCELLENCE DE BÀSQUET AL POLIESPORTIU MUNICIPAL, ESCOLA POMPEU FABRA I PISCINES. PER PART DEL CLUB BÀSQUET MOLLERUSSA. EXPEDIENT 1599- 186-2024.

Es dona compte de la sol·licitud presentada per P.C., I., en representació del Club Bàsquet Mollerussa, en què demana poder disposar dels poliesportiu municipals, escola pompeu fabra i entrada a les piscines, del 13 al 21 de juliol de 2024, per dur a terme el Campus Excellence de Bàsquet Trofeu Ciutat de Mollerussa de Rítmica

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

D'acord amb l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Club Bàsquet Mollerussa, disposar dels Poliesportius municipals, escola Pompeu Fabra i entrada a les piscines, del 13 al 21 de juliol, per a l'activitat descrita.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empareda de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes

Aportar pòlissa de R.C. i rebut bancari que cobreixi el període.

- Prohibit fumar i fer foc a les instal·lacions.
- Tenir accés a farmaciola.
- Els monitors hauran de tindre cura dels participants en tot moment.
- Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions. (pavellons i Pav. Pompeu Fabra)
- Deixar lliures les portes i recorreguts d'emergències.
- En cas de donar menjar als participants, complir la normativa sanitària i tindre R.C.
- En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. Autoritzar al Club Bàsquet Mollerussa la cessió de 54 lliteres, del 13 al 21 de juliol, per dur a terme l'activitat descrita.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Quart. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Sisè. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Setè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

6. PRP2024/412 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD PER REALITZAR EL SOPAR DE FINAL DE TEMPORADA AL PAVELLÓ VERD I BAR DE LA FIRA. PER PART DEL CLUB HOQUEI MOLLERUSSA. EXPEDIENT 1599- 231-2024.

Es dóna compte de la sol·licitud presentada per G.P., I., en representació del Club Hoquei Mollerussa, en què demana poder disposar del pavelló verd i el bar de la fira, el dia 14 de juny, per dur a terme el sopar final de temporada del Club.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

D'acord amb l'exposat, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, **ACORDA:**

Primer. Autoritzar al Club Hoquei Mollerussa, disposar del Pavelló Verd i el Bar de la Fira, el dia 14 de juny, per a l'activitat descrita.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixen d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència:

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús.

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques:

Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes

- Prohibit fumar i fer foc
- Respectar aforament total 100.
- Portar farmaciola.
- Deixar lliures totes les portes d'emergència i el seu recorregut.
- L'assegurança de R.C. que cobreixi l'esdeveniment
- Es prohibeix l'entrada a la part de la cuina.
- En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. Autoritzar al Club Hoquei Mollerussa la cessió de 100 cadires, 20 taules i 5 papereres, el dia 14 de juny, per dur a terme l'activitat descrita.

Quart. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per l'ús que es faci del material facilitat.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectada l'entitat serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Sisè. Que l'àrea a la que estigui afectada l'espai serà l'encarregada de supervisar les instal·lacions.

Setè. Notificar el present acord a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

7. PRP 2024/390 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD DE LA FUNDACIÓ SÍNDROME DE DRAVET PER A IL·LUMINAR EL CONSISTORI MUNICIPAL EL DIA 23 DE JUNY DE 2024 AMB MOTIU DE LA CELEBRACIÓ DEL DIA INTERNACIONAL DEL SÍNDROME DE DRAVET. EXPEDIENT 1599-225-2024.

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. A.M., M.J., en representació de la Fundació Síndrome de Dravet en què demana autorització per a il·luminar la façana del Consistori Municipal de Mollerussa el dia 23 de juny de 2024 amb motiu de la celebració del Dia Internacional del Síndrome de Dravet

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Examinada la sol·licitud i d'acord amb els informes presentats, aquesta Alcaldia, en ús de les facultats legalment atribuïdes, **DECRETA:**

Primer. Autoritzar a la Fundació Síndrome de Dravet per a realitzar les activitats descrites.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- -Les adaptacions de la il·luminació hauran de ser fetes sota la supervisió i/o execució del tècnic electricista de l'Ajuntament de Mollerussa
- -En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

8. PRP 2024/398 AUTORITZACIÓ ÚS ESPAIS PÚBLICS I CESSIÓ DE MATERIAL. SOL·LICITUD DE L'ASSOCIACIÓ DE SALVARRYNOS RESIDENTES EN MOLLERUSSA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR L'ESPAI DEL PAVELLÓ 125, ELS VESTIDORS I EL CAMP DE FUTBITO, AIXÍ COM LA CESSIÓ DE 6 TAULES I 50 CADIRES PER A UNA TROBADA DE GERMANOR EL 22 DE JUNY DE 2024. EXPEDIENT 1599-210-2024.

Vista la sol·licitud presentada per la Sra. P.C., J.M., en representació l'Associació de Salvarrynos residents en Mollerussa en què demana autorització per utilitzar l'espai del Pavelló 125, els vestidors i el camp de futbito, així com la cessió de 6 taules i 50 cadires per a una trobada de germanor el 22 de juny de 2024.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Examinada la sol·licitud i d'acord amb els informes presentats, aquesta Alcaldia, en ús de les facultats legalment atribuïdes, **DECRETA:**

Primer. Autoritzar a l'Associació de Salvarrynos residents en Mollerussa per a realitzar les activitats descrites.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.
- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.

-Aportar pòlissa de R.C. i rebut bancari que cobreixi el període.

-Aforament 75 persones.

-Prohibit fer foc al pavelló i fumar.

-Tenir farmaciola.

-Es respectarà tota la normativa de seguretat de les instal·lacions.

-Deixar lliures les portes i recorreguts d'emergències.

-En cas d'emergència trucar al 112



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

-Acordar amb els responsables de l'àrea d'Esports qui obra i tanca les portes i possibles necessitats logístiques.

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

9. PRP 2024/383 SOL·LICITUD L·LICÈNCIA D'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA PER A TAULES I CADIRES. EXPEDIENT 2334-110-2024

El Sr. M., V. presenta en aquest Ajuntament la sol·licitud d'autorització municipal per poder posar taules i cadires a la via pública o espai d'ús públic per a l'establiment "Pub Literari".

Examinats els diversos informes tècnics que consten a l'expedient.

De conformitat amb allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens locals i l'article 26 de l'Ordenança Municipal de Convivència, l'Ordenança municipal reguladora de la via pública amb taules, cadires, tendals, jardineres i similars derivats d'activitats comercials com bars, restaurants i altres per terrasses i similars i altra normativa aplicable.

La Regidoria de Seguretat Ciutadana, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia RES2023/1192 de 22 de juny, proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer.- Atorgar la **Llicència Municipal d'ús privatiu per a la ocupació de la via pública**, amb taules i cadires, següent:

1. Dades de l'ocupació:

- Núm. Expedient: 2334-110-2024
- Titular peticionari: M., V.
- Nom comercial: "Pub Literari"
- Ubicació: Av. Generalitat, 18
- Metres quadrats: 12 m²
- Període autoritzat: de gener a desembre de 2024

2.- Condicions generals de la llicència:

- Atenent a allò que disposa l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni del Ens locals, la llicència municipal per a l'ocupació de via pública o de terrenys d'ús públic, gaudeix de la naturalesa d'ocupació temporal i de la consideració d'ús privatiu sense que comporti cap autorització per la transformació o la modificació del domini públic objecte d'ocupació. Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic. Conseqüentment les sol·licituds de llicències d'ocupacions de la via pública amb taules i cadires hauran de preveure el termini de l'ocupació
- La no observança de les condicions imposades i de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.
- Revocació de la llicència. Atesa la naturalesa precària de la llicència, aquesta podrà ser revocada, sense dret a indemnització i amb audiència prèvia a l'interessat, per raons d'interès públic, per ser l'ocupació de la via pública incompatible o conflictiva amb el transit de persones i/o vehicles, o per l'ús abusiu que se'n fes.

3. Condicions particulars de la llicència:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Els titulars de la llicència d'ocupació de la via pública o del seu vol, venen obligats a:

- Respectar el nombre i condicions dels elements per als quals s'ha atorgat llicència.
- Respectar estrictament la superfície o espai, o vol, per al qual se li ha atorgat llicència d'ocupació temporal i precària.
- Mantenir la superfície o espai de via pública ocupada temporalment, així com els elements que s'hi continguin (tendals, para-sols, jardineres, taules, cadires...), en les degudes condicions de neteja, manteniment, ordre, decòrum, ornat, salubritat i higiene, deixant la superfície ocupada al finalitzar la jornada, en les mateixes condicions
- No ocupar els espais de pas dels vianants i veïns.
- Respectar els horaris que es fixin.
- Respectar les condicions de la llicència i/o aquelles altres obligacions específiques que s'hi puguin incloure per raons d'interès públic.
- Amb caràcter diari, fora de l'horari autoritzat, s'haurà de retirar de l'espai públic la totalitat del mobiliari i la resta dels elements autoritzats, amb l'excepció dels para-sols que en tot cas caldrà plegar per tal d'ocupar el menor espai possible. En cap cas es podran deixar apilades taules i/o cadires a la via pública d'un dia per l'altre. Excepte autorització expressa en espai habilitat a tal efecte.
- Un cop finalitzat el termini fixat per la vigència de la llicència d'ocupació de l'espai públic per les terrasses, caldrà retirar la totalitat del mobiliari col·locat a la terrassa.
- Respectar les prohibicions expressades contingudes en aquesta ordenança.
- No utilitzar de forma abusiva l'ocupació autoritzada
- Retirar els elements que impedeixin el pas dels serveis d'extinció d'incendis i salvaments o altres serveis
- públics, en el termini que se'ls indiqui, tot i que disposin de llicència per a la seva ocupació.
- Reparar els danys que es produeixin sobre l'espai públic en que s'ubica la terrassa, derivats de la seva utilització.

Segon.- L'ocupació meritarà la taxa que es determina en l'ordenança fiscal número 18 de Taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic local amb taules, cadires, tribunes, entaulats i altres elements anàlegs, amb finalitat lucrativa (article 6 i concordants).

Tercer.- En l'art.6 de l'Ordenança municipal reguladora de la via pública amb taules, cadires, tendals, jardineres i similars derivats d'activitats comercials com bars, restaurants i altres per terrasses i similars, s'estableix el següent:

1. Els horaris establerts no podran en cap cas excedir els horaris màxims d'obertura fixats a les normatives generals aplicables a cada establiment en funció de la seva categoria. Excepcionalment, i en el cas de detectar-ne alteracions en la pacífica convivència o molèsties al veïnat, l'Ajuntament podrà limitar en qualsevol moment els horaris en zones determinades a fi i efecte de garantir el descans veïnal, intentant compatibilitzar els interessos concurrents. S'aplicarà el mateix principi en espais privats d'ús públic.

2. Les limitacions horàries s'hauran d'indicar en la corresponent autorització o bé en resolució posterior degudament motivada i notificada.

3. Per decret d'Alcaldia es podran fixar per a cada temporada o any natural, si s'escau, els horaris d'obertura i tancament o de recollida dels elements en els espais o superfícies d'ocupació de la via pública o del seu vol.

4. Supeditat a allò que es diu al punt anterior, l'ocupació de la via pública per terrasses es podrà autoritzar dins del següent horari:

De diumenge a dijous (ambdós inclosos) de 8 hores (*) a 00,30 hores

Divendres, dissabtes i vetlles de festius de 8 hores a 1,30 hores

(*) En aquells espais públics afectats per la celebració del mercat setmanal dels dimecres, no es podran instal·lar terrasses abans de les 15 hores.

En tot cas s'haurà de donar compliment al que s'estableix l'ordenança municipal de sorolls i vibracions

En cas d'incompliment de la present condició o l'existència de denúncies per molèsties de sorolls, l'autorització per ocupar la via pública restarà extingida i la Policia Local podrà intervenir per fer retirar de la via pública els elements integrants de les terrasses.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Quart: En el Títol VII de l'Ordenança municipal reguladora de la via pública amb taules, cadires, tendals, jardineres i similars derivats d'activitats comercials com bars, restaurants i altres per terrasses i similars, s'estableixen els següents criteris per les diferents zones:

Ocupacions situades damunt la vorera:

Amb caràcter general la franja de paviment ocupable serà la meitat de l'amplada de la vorera fins un màxim de 2'5 m d'ocupació, respectant sempre 1,8 m lliures pel pas de vianants.

1. Quan el perímetre de l'ocupació es situï a menys d'1m de la calçada destinada als vehicles, caldrà instal·lar-la-hi una protecció de 0,90 m d'alçada com a màxim, que porti incorporada elements de senyalització d'acord amb allò informat per la policia municipal. Aquesta protecció s'instal·larà alineada amb la part interior de la vorada.

2. En carrers de vianants, solament es podrà ocupar el 40% de l'amplada del vial, deixant lliure un espai de 3 m d'amplada mínima pel pas de vehicles.

Ocupacions situades a la calçada:

1. Només es permet quan s'ocupi la part de la calçada destinada a aparcament de vehicles adjacent a la

vorera, a la qual caldrà que s'hi ajusti amb una amplada que en cap cas serà superior a 4,50 m.

2. Es podrà establir una amplada comuna a totes o a part de les ocupacions d'un mateix carrer o zona, per criteris d'homogeneïtzació de l'impacte estètic.

3. Hauran d'incloure un element perimetral de protecció d'alçada compresa de 0,90 m d'alçada i inclouran la senyalització que amb caràcter obligatori s'especifiqui a la llicència en funció de la seva ubicació específica.

Ocupacions situades als passeigs:

1. A la part central dels passeigs

a). Només s'autoritzarà l'ocupació a establiments de restauració pròxims al lloc on es desenvolupi l'activitat principal.

b). La seva amplada màxima es limitarà a l'eix del passeig. En el cas que hi hagin dues ocupacions confrontants, entre ambdues hauran de deixar un pas lliure per a vianants d'1,8 m d'amplada mínima.

c). Es prohibeix la instal·lació de tarimes i de tendals. Només estaran permesos els para-sols.

2. A les voreres de les calçades laterals dels passeigs:

a). Es prohibeix la instal·lació de tendals: només estan permesos els para-sols.

3. En els passeigs amb porxos:

a). L'ocupació amb taules i cadires s'autoritzarà preferentment sota els porxos.

b). Es prohibeix la instal·lació de tendals o d'elements de tancament laterals o frontals dels porxos. Només estaran permesos els para-sols.

Ocupacions situades a les places:

1. La profunditat màxima de les ocupacions de les places es determinarà pels Serveis tècnics de l'Ajuntament atenent a la superfície i disposició de cada plaça en concret, però com a norma general l'ocupació permesa per a un establiment s'haurà d'emplaçar a l'espai situat entre una línia paral·lela separada 1,8 m de la façana de l'edifici i l'eix que delimiti la meitat de l'amplada de la plaça a l'espai que confronta amb la façana de l'establiment. Excepcionalment i per causa justificada es podrà autoritzar una profunditat superior.

2. La suma de les ocupacions admeses en una plaça, no podran superar la tercera part de la superfície de la plaça.

3. No es permesa la instal·lació de tarimes ni tendals. Només estaran permesos els para-sols els quals podran tindre faldons a dos dels quatre costats.

4. Amb caràcter general no s'accepta la instal·lació d'expositors ni mampares de delimitació d'espais o de qualsevol altre mobiliari que no siguin les taules, les cadires i els para-sols. S'admet la possibilitat d'instal·lar jardineres, previ informe favorable dels Serveis tècnics.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Ocupacions situades a l'illa de vianants del nucli antic:

1. Atès l'especial funcionalitat d'aquesta àrea de la població com espai de convivència del conjunt de la població, l'Ajuntament, previ informe de la policia municipal i/o dels serveis tècnics, podrà denegar justificadament l'atorgament de llicències d'ocupació de l'espai públic per a finalitats comercials, o suspendre-les de manera temporal per causes d'interès públic, per a finalitats cíviques, lúdiques o esportives.

2. Només serà possible ocupar les àrees delimitades expressament al plànol que s'adjunta a la present normativa.

3. Els espais urbans, places i carrers, afectats per la celebració del mercat municipal setmanal, no es podran ocupar per terrasses fins a la finalització de les tasques de neteja i adequació a realitzar un cop finalitzat el mercat, i en cap cas abans de les 15 hores.

En aquests espais públics, a més de les condicions generals fixades a la present ordenança, als diferents elements de mobiliari urbà a instal·lar en aquests espais, els hi seran exigibles les següents condicions tècniques particulars:

Taules i cadires:

- Per a cada establiment seran d'un únic tipus i model, amb iguals característiques estètiques. No integraran rètols o missatges publicitaris de cap tipus.

- Material: Seran preferentment d'alumini, fusta o plàstic.

- Colors: Marrons de tonalitat fosca. RAL 8002 – 8003 – 8007 – 8011 – 8012 – 8015 – 8016 – 8017 – 8024 – 8025 – 8028 – 8029

- Coixins: D'igual color i tonalitat que els tèxtils emprats als para-sols o vetlladors. Para-sols, para-vents i vetlladors:

- No es podran instal·lar si els elements de l'entorn (bancs, arbrat, bàculs, elements de senyalització, etc) no ho permeten. Han de ser fàcilment desmuntables. No integraran rètols o missatges publicitaris de cap tipus.

- Materials: Seran de materials tèxtils o similars, suportats per elements lleugers. La seva composició no permetrà la propagació de la flama.

- Colors: Beix clar. Ral 1013 – 1015

Mobiliari auxiliar: estufes, pissarres, faristols o altres:

- En tots els casos s'hauran de situar dins del perímetre autoritzat de la terrassa.

- En cap cas poden formar part d'una barra de servei exterior, o per realitzar funcions d'elaboració o manipulació d'aliments o begudes.

- No es podran instal·lar si els elements de l'entorn (bancs, arbrat, bàculs, elements de senyalització, etc) no ho permeten.

- No es poden ancorar al paviment, i els seus elements de recolzament hauran d'integrar elements protectors (tacs, topalls, etc) de goma o similars.

Espai entre ocupacions

1. L'Ajuntament podrà exigir que entre diverses ocupacions contigües s'hi deixi un espai lliure d'amplada mínima d'1,8 m, per a l'accés a la voravia, a l'entrada o portal dels edificis o aparcaments, als propis establiments o a una altra part de la via pública.

2. Sempre hauran de ser accessibles les boques de rec o incendi, tapes de clavegueram, tapes de registre, elements de senyalització viària vertical i horitzontal, sortides d'emergència, així com tots els serveis d'interès públic.

3. En el cas dels guals, el mobiliari de les terrasses s'hauran de situar a una distància suficient que permeti la visibilitat tant d'entrada com de sortida dels vehicles. Aquesta distància serà variable en funció de la morfologia de les vies i les característiques dels accessos als guals.

Edificis d'interès històric o artístic

No s'autoritzarà cap ocupació temporal davant o al voltant d'edificis d'interès històric o artístic, o que d'alguna forma o altra n'impedeixin la seva contemplació.

Cinquè.- La present autorització per a la reobertura al públic de terrasses dels establiments d'hoteleria i restauració establertes a l'Etapa de Represa, queda condicionada a la permissibilitat, tant de la utilització de l'espai com de l'activitat que es vol desenvolupar, per part de la normativa dictada per les autoritats competents en matèria de prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Sisè.- Notificar el present acord a la persona interessada i donar-ne trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació i a la Policia Local, als efectes oportuns.

10. PRP 2024/402 EXPEDIENTS DE SOL·LICITUDS DE TARIFES REDUÏDES (TAXES D'ESCOMBRARIES I SUBMINISTRAMENT D'AIGUA). RELACIÓ 2/2024

Examinada la sol·licitud, relacionada al annex adjunt, de reducció de les tarifes per recollida d'escombraries i subministrament d'aigua, exercici 2024.

Atès que l'article 6 de l'ordenança fiscal núm. 14 reguladora de la taxa per recollida d'escombraries regula una reducció del 75% en la tarifa anual d'escombraries per habitatge.

Atès que l'article 6 de l'ordenança fiscal núm. 30 reguladora del preu públic per distribució d'aigua regula una reducció del 50% en la tarifa anual de subministrament d'aigua per habitatge.

Atès que la condició per gaudir de la tarifa reduïda és que la unitat econòmica familiar acrediti tenir uns ingressos anuals no superiors al salari mínim inter-professional.

Atès que el salari mínim interprofessional establert per l'any 2022 és de 1.000,00 €/mes o 14.000,00 €/any, BOE núm. 46, de 23 de febrer de 2022.

En base al que s'ha exposat la Junta de Govern adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- APROVAR la concessió de la tarifa reduïda, amb efectes 1 de gener de 2024, al sol·licitant relacionat a l'annex I, per reunir els requisits establerts en les ordenances fiscals esmentades.

Segon.- Notificar aquest acord als interessats amb l'oferiment dels recursos adients.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'empresa concessionària del servei de subministrament d'aigua (AGBAR), als efectes oportuns.

Quart.- Donar trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació als efectes oportuns.

11. PRP 2024/403 EXPEDIENTS DE SOL·LICITUDS DE BONIFICACIÓ DE LA TAXA D'ESCOMBRARIES PER FAMÍLIA NOMBROSA. RELACIÓ 1/2024

Examinades les sol·licituds, relacionades als annexos adjunts, de bonificació de taxa d'escombraries per família nombrosa, exercici 2024.

Atès que l'article 5 de l'ordenança fiscal núm. 14 reguladora de la taxa per recollida d'escombraries regula una bonificació sobre la tarifa d'habitatge dels obligats tributaris que ostentin la condició de titular o cotitular de família nombrosa i estiguin empadronats en aquest municipi, respecte a aquells béns immobles que constitueixin el seu domicili habitual, i en els percentatges següents:

<u>Ingressos anuals unitat familiar</u>	<u>percentatge bonificació</u>
inferiors a 18.000,00 €	75 %
inferiors a 25.300,00 €	50 %
inferiors a 32.500,00 €	25 %

En base al que s'ha exposat la Junta de Govern adopta els següents **ACORDS**:

Primer.- APROVAR el percentatge de bonificació de la taxa d'escombraries, amb aplicació al padró fiscal exercici 2024, als sol·licitants relacionats a l'annex I, per reunir els requisits establerts en l'ordenança fiscal esmentada.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon.- Notificar aquest acord als interessats amb l'ofertament dels recursos adients.

Tercer.- Donar trasllat al servei de Gestió Tributària i Recaptació als efectes oportuns.

12. PRP 2024/410 RELACIÓ LID TAXES OCUPACIÓ VIA PÚBLICA AMB MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ NÚM. 2/2024

Vista la relació número 2/2024, de liquidacions de taxes d'ocupació via pública amb materials de construcció, que inclou 30 expedients i que importa la quantitat de 1.488,19 €.

La Junta de Govern adopta els següents **ACORDS:**

Primer.- Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon.- Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer.- Donar trasllat als serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

13. PRP 2024/414 RELACIÓ LID IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALESA URBANA (PLUSVÀLUA) NÚM. 4/2024.

Vista la relació de les liquidacions de l'Impost sobre l'Increment de Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana (Plusvàlua) número 4/2024, que inclou 31 expedients i que importa la quantitat 8.929,24 €.

La Junta de Govern adopta els següents **ACORDS:**

Primer.- Aprovar l'esmentada relació de contribuents i les corresponents liquidacions.

Segon.- Que es notifiqui als interessats les liquidacions d'ingrés directe, per procedir al seu ingrés en la Tresoreria de la Corporació o Entitat bancària col·laboradora en les tasques de recaptació.

Tercer.- Donar trasllat als Serveis econòmics de la Corporació als efectes oportuns.

14. PRP 2024/405 MERCAT SETMANAL 2024 PADRÓ JUNY

Vista la relació del padró del Mercat Setmanal del mes de juny de 2024, per un import de **8.315,10 €** i que s'adjunta com annex.

Examinat l'esmentat padró, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, acorda:

Primer.- Aprovar el padró del Mercat Setmanal corresponent al mes de juny de 2024.

Segon.- Que es notifiqui als Serveis de Gestió Tributària i Recaptació, a fi i efecte que es procedeixi al cobrament de les liquidacions practicades.

Tercer.- Donar trasllat a l'Àrea de Mercats als efectes oportuns.

15. PRP 2024/404 TARGETA RESIDENT ZONA BLAVA. EXPEDIENT 2361-31-2024

Atès que mitjançant sol·licitud presentada al registre d'entrada d'aquest Ajuntament, amb núm. 2024/7754, de data 03/06/2024, el Sr. M.L., G. sol·licita targeta de resident zona blava.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Atès l'article 6 de l'Ordenança fiscal número 31, reguladora de la taxa per l'estacionament de vehicles de tracció mecànica en la via pública dins de les zones que a tal efecte es determinin i amb les limitacions que es poguessin establir (zona blava).

Atès que els requisits per a l'obtenció de la targeta de resident a la zona blava són els següents:

- Ser propietari de l'automòbil o furgoneta mixta;
- Estar empadronat al municipi en un carrer amb aparcament amb horari controlat o en zones de vianants envoltades per zona blava;
- Tenir domiciliat el vehicle al municipi;
- No tenir pendent de pagament cap sanció municipal per infracció de trànsit.

Atès que la sol·licitud presentada reuneix els requisits assenyalats anteriorment.

Atenent el contingut de la documentació aportada i dels informes lliurats, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer. APROVAR l'atorgament de targeta de residents de la zona blava, exercici 2024, a la persona interessada. Simultàniament s'aprova la liquidació de taxa conforme a allò que es determina en l'ordenança fiscal número 31, vigent.

Segon. Notificar aquest acord a la persona interessada, en la part dispositiva essencial que li afecti, amb oferiment dels recursos adients.

16. ASSUMPTES D'URGÈNCIA

De conformitat amb l'article 103.3 del Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la presidència exposa la necessitat de sotmetre a consideració els assumptes que a continuació es detallen i que considera que són urgents.

Escoltades les al·legacions formulades i atenent-ne la justificació, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents i per tant amb el quòrum legal de la majoria absoluta dels membres que la formen, resolt **DECLARAR LA URGÈNCIA** en els següents assumptes:

16.1.- PRP2024/415 PROPOSTA D'ADHESIÓ AL SISTEMA CENTRAL D'ADQUISICIONS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Antecedents:

La Llei de contractes del sector públic (LCSP) regula l'adhesió a sistemes externs de contractació centralitzada de comunitats autònomes o d'entitats locals per part d'altres entitats locals mitjançant els corresponents acords d'adhesió.

Per una altra banda, la disposició addicional primera del Decret 96/2001 de 20 de març, sobre organització i competències per a la contractació dels subministraments i dels serveis complementaris relacionats o derivats dins l'Administració de la Generalitat de Catalunya i altres organismes públics, preveu que els organismes autònoms i les restants entitats de dret públic vinculades o dependents de l'Administració de la Generalitat, institucions i empreses públiques de la Generalitat i entitats locals, universitats públiques i altres administracions i entitats públiques ubicades al territori de Catalunya, puguin adherir-se voluntàriament com a destinatàries dels subministraments i serveis de referència objecte d'adquisició centralitzada per la Comissió Central de Subministraments, òrgan col·legiat adscrit al Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

La utilització del Sistema central d'adquisicions permet la simplificació dels procediments de licitació dels ens adherits, redueix terminis, aporta seguretat jurídica i assegura la solvència econòmica de les empreses i tècnica dels productes.

Les eines que utilitza la Comissió Central de Subministraments per a tal fi són els acords marc i les contractacions centralitzades. L'acord marc permet la selecció d'empreses subministradores i d'articles o serveis que compleixen els requisits de qualitat del producte i de respecte de les condicions laborals i mediambientals.

Altrament, una part dels acords marc estipulen un sistema de contractació basada per encàrrec directe, en què totes les condicions estan prèviament fixades, la qual cosa agilitza molt l'adquisició de béns i serveis.

L'adhesió al Sistema Central d'Adquisicions de la Generalitat de Catalunya no suposa l'obligació d'efectuar cap, algunes o totes les contractacions o serveis a través de la Comissió Central de Subministraments, podent optar l'entitat destinatària per utilitzar aquest sistema o qualsevol altre establert en la legislació de contractació pública.

Fonaments de dret:

I. Article 228 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic que regula l'adhesió de comunitats autònomes o d'entitats locals a sistemes d'adquisició centralitzada d'altres entitats del sector públic incloses a l'àmbit d'aplicació de la llei, mitjançant els corresponents acords.

II. Disposició addicional 1^a del Decret 96/2001 de 20 de març, sobre organització i competències per a la contractació dels subministraments i dels serveis complementaris relacionats o derivats dins l'Administració de la Generalitat de Catalunya i altres organismes públics, que regula l'adhesió voluntària de les entitats locals a les adquisicions centralitzades de subministraments i serveis que pugui realitzar la Comissió Central de Subministraments.

III. Article 21, apartats b) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, d'Hisendes Locals, relatiu a les competències de l'Alcalde i art. 23, relatiu a les competències de la Junta de Govern.

En virtut de tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 1390/2023, de 28 de juliol i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Acordar l'adhesió de l'Ajuntament de Mollerussa al Sistema Central d'Adquisicions de la Generalitat de Catalunya, per tal de poder efectuar l'adquisició de béns, subministraments i contractació de serveis a través de la Central de Compres de la Generalitat de Catalunya en les condicions i preus vigents en els contractes subscrits pel mateix i amb les empreses adjudicatàries.

Segon. Facultar al senyor Alcalde de l'Ajuntament perquè en nom i representació d'aquesta corporació, pugui formalitzar tots aquells documents que siguin necessaris per l'efectivitat del present acord, permetent l'adhesió als diferents Acords marc que siguin d'interès i que la Central de contractació formalitzi.

Tercer. Comunicar aquest acord, pels seus efectes i coneixement a la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya.

16.2.- PRP 2024/416 APROVACIÓ DESPESES. RELACIÓ DE FACTURES

Per Decret d'alcaldia núm. RES 2023/2034, de 24 de novembre es delega a la Junta de Govern l'aprovació de factures, d'acord amb el contingut de la Base 31^a de les d'execució de pressupost.

Vista la relació de factures que s'adjunta com annex per import total de **43.384,12€**.
Atès que totes les factures han estat validades pel regidor i tècnic de l'àrea corresponent.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Vistos els informes d'intervenció

INF. 837	DATA 05/06/2024	RELACIO F/2023/638	EXP. 1657-998-2023	4.250,00 €
INF. 847	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/268	EXP. 1657-483-2024	997,72 €
INF. 848	DATA 12/06/2024	RELACIO F/2024/268	EXP. 1657-483-2024	38.136,40 €

Es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS:**

Primer.- Reconèixer l'obligació per aprovar un import total de **43.384,12 euros** de la relació de factures següents:

F/2023/638	EXP. 1657-998-2023	4.250,00 €
F/2024/268	EXP. 1657-483-2024	997,72 €
F/2024/268	EXP. 1657-483-2024	38.136,40 €

Segon.- Comunicar l'anterior acord als serveis econòmics de l'Ajuntament.

16.3.- PRP 2024/417 SOL·LICITUD VEÏNS DEL CARRER SANT ANTONI, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER FER UNA FESTA AL CARRER EL DIA 15 DE JUNY DE 2024

Vista la sol·licitud presentada pels veïns del carrer Sant Antoni, demanant autorització per tancar el carrer el dia 15 de juny fins a les 02.00h de la matinada del dia 16 de juny, per realitzar-hi la festa del carrer fent un sopar popular i gresca musical nocturna.

També demana un escenari, taules i cadires per a 100 persones i connexió de llum.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 12.06.2024 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, aquesta Alcaldia, en ús de les facultats legalment atribuïdes, **DECRETA:**

Primer. Autoritzar, als veïns del carrer Sant Antoni, la celebració d'una Festa al Carrer el dia 15 de juny de 2024.

Segon. Així mateix, i atenent el contingut de la petició, s'acorda:

- Autoritzar el tancament del carrer al trànsit de vehicles durant les hores de celebració de la festa.
- Facilitar-los tanques per al tancament del carrer, un escenari i connexió de llum però no les taules i cadires per a 100 persones ja que no se'n disposa en aquesta data.

CONDICIONATS:

- S'autoritza posar música a un nivell de volum adequat màxim fins a la 02.00h del dia 16/06/2024.
- A partir de la 02.00h del dia 16 de juny de 2024 queda prohibit qualsevol tipus de reproducció musical per tal de respectar el descans dels veïns.
- Activitat de caràcter veïnal amb aforament mig-baix, exclòs del 112/2010.
- S'ha de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9 h i les 23 h els dissabtes, diumenges i festius. Si s'ha d'ampliar horaris caldrà autorització de l'Ajuntament.
- No servir alcohol a menors de 18 anys.
- Encara que està exclòs del Decret 112 i per tant l'obligatorietat d'assegurança de RC, és recomana de tenir-ne una per a l'activitat. (exemples: intoxicació alimentària, electrocució amb aparells elèctrics, etc...)



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Tindre localitzada una farmaciola.
- Aforament 100.
- Horari tancament música, segons informe Policia Local.
- En cas d'emergència trucar al 112

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

16.4.- PRP 2024/418 SOL·LICITUD VEÏNS CARRER IVARS D'URGELL DEL NÚMERO 2 AL 12, EN QUÈ DEMANEN AUTORITZACIÓ PER CELEBRAR LA REVETLLA DE SANT JOAN EL DIA 23 DE JUNY DE 2024

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. M.S., A., en representació dels veïns del carrer Ivars d'Urgell, en què demanen autorització per al tancament del carrer Ivars d'Urgell del número 2 al 12 el proper dia 23 de juny, al vespre, amb motiu de la celebració de la revetlla de Sant Joan 2024.

També demana 6 tanques.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 10.06.2024 i atès l'informe lliurat al respecte, es proposa a la Junta de Govern l'adopció dels següents **ACORDS**:

Primer. Autoritzar als veïns del carrer Ivars d'Urgell el tancament del carrer Ivars d'Urgell del número 2 al 12 el proper dia 23 de juny, al vespre, amb motiu de la celebració de la revetlla de Sant Joan 2024.

Segon. S'acorda facilitar-los 6 tanques per al tancament del carrer.

Tercer. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

CONDICIONANTS

- S'autoritza posar música a un nivell de volum adequat màxim fins a la 02.00h del dia 24/06/2024.
- A partir de la 02.00h del dia 24 de juny de 2024 queda prohibit qualsevol tipus de reproducció musical per tal de respectar el descans dels veïns.

S'adjunta recomanacions Protecció civil per a la Revetlla de Sant Joan 2024

- Activitat de caràcter veïnal amb aforament mig-baix, exclòs del 112/2010.
- S'ha de complir l'Ordenança Reguladora del soroll i les vibracions de Mollerussa, en especial han d'assegurar que el nivell sonor màxim no superi els 100 dB(A) (LAeq,60s) als indrets d'accés públic i el nivell màxim de 80 dB(A) (LAeq, 30 minuts) a la façana més exposada. Horari 9 h i les 23 h els dissabtes, diumenges i festius. Si s'ha d'ampliar horaris caldrà autorització de l'Ajuntament. Els articles que afecten l'activitat seran el 15, 16 17 i 18.
- No servir alcohol a menors de 18 anys.
- Tenir localitzada una farmaciola.
- En cas de fer foc, aquest ha de ser autoritzat per l'Ajuntament. Aquesta petició no contempla fer foc.
- En cas d'emergència trucar al 112

Consells per als petards
Abans de manipular els petards



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- Assegura't de comprar els productes pirotècnics homologats en un establiment autoritzat.
- No et guardis petards a les butxaques.
- Cal llegir les instruccions de cada article.

En encendre els petards

- No subjectis els petards amb les mans.
- No posis els petards a prop de la cara ni del cos.
- Utilitza mitjans segurs per encendre el material pirotècnic: metxes i similars.
- Encén sempre la metxa per l'extrem, perquè et doni temps d'enretirar-te.
- Si un petard no s'encén bé, no el toquis fins al cap de mitja hora i remulla'l.
- No llancis mai petards contra ningú.

On encendre els petards amb seguretat

- No llancis coets a menys de 500 metres de zones boscoses ni en aglomeracions de persones.
- Als llocs on es facin revetlles cal recollir la roba estesa i els tendals, i tancar portes i finestres.
- No encenguis cap petard dins les cases.
- No llancis ni manipulis petards des de balconades ni finestres.
- Vigila que no hi hagi a la vora líquids inflamables. S'encenen fàcilment i els vapors poden explotar.

No manipulis els petards

- No tallis el tros final de les traques, poden explotar amb violència.
- No fiquis mai petards dins de totxanes ni ampolles, perquè en explotar fan metralla que pot fer molt de mal.

Quart. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats.

Cinquè. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Sisè. Notificar els presents acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

16.5.- PRP2024/422 LLICÈNCIA URBANÍSTICA DE SEGREGACIÓ-AGRUPACIÓ DE LA FINCA SITUADA AL CARRER SAN MIQUEL, 29 DE MOLLERUSSA AMB REFERÈNCIES CADASTRALS 4411815CG2141SL i 4411814CG2141S PEL SOL·LICITANT JOSE PIFARRÉ I MOR EN NOM DE LA INTERESSADA LAIA GASET VILARÓ. EXPEDIENT NÚM.: 2433-3-2022.

Vista la documentació presentada pel sol·licitant en P.M., J., a l'empara dels articles 187.1 b) i 191.1.a) del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme i concordants del Decret 305/2006, de 18 de juliol, que desplega l'anterior, llicència municipal, en relació a la sol·licitud, feta en data 24 de març de 2022 i amb número de registre d'entrada 2022/4612.

D'acord amb la documentació presentada, la llicència sol·licitada afecta la finca indicada en la següent descripció:

URBANA: situada en el terme municipal Mollerussa (Lleida), carrer Ferrer i Busquets Nº 13, amb referència cadastral 4411815CG2141SL (plànol No. 3), per tal d'agregar-la a la confrontant amb referència cadastral 4411814CG2141S (Plànol No. 4).

Vist l'informe emès en data 7 de maig de 2024, per l'arquitecta de l'Ajuntament de Mollerussa, com a tècnica municipal, es posa de manifest el següent:



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

1. IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

Sol·licitant: P.M., J.

En nom de: G.V., L.

Adreça: c/ Sant Miquel, 29. CP. 25230 Mollerussa

NIF: xxxxxxxxx

Situació parcel·lació: Ferrer Busquets, 13 CP. 25230 Mollerussa

Referència cadastral: 4411815CG2141SL 4411814CG2141S

Redactor projecte Jose Pifarre Mor

2. ANTECEDENTS

- En data 24 de març de 2022 té entrada per registre la sol·licitud per l'obtenció de llicència de segregació i agregació de finca urbana.
- En data 8 d'abril de 2022 la tècnica municipal emet informe desfavorable
- En data 17 de juliol de 2023 té entrada per registre la sol·licitud per l'obtenció de llicència de segregació i agregació de finca urbana, adjuntant la publicació al DOGC de la resolució de la Modificació de POUM per canvi de qualificació d'una parcel·la de clau 2 a clau E.
- En data 7 de maig de 2024 té entrada per registre la Memòria modificada incloent els requeriments efectuats.

3. OBJECTE

L'objecte d'aquest projecte és la segregació d'una part de la finca de la seva propietat, situada en el terme municipal Mollerussa (Lleida), carrer Ferrer i Busquets Nº 13, amb referència cadastral 4411815CG2141SL (plànol No. 3), per tal d'agregar-la a la confrontant amb referència cadastral 4411814CG2141S (Plànol No. 4).

3.1. DOCUMENTACIÓ APORTADA

- a) Memòria amb signatura de data 24 de març de 2023, que inclou:
- b) Justificació de la finalitat o l'ús a què es pretenen destinar els lots proposats i la seva adequació al planejament urbanístic aplicable i al règim legal de formació de parcel·les i finques.
- c) Proforma del document privat que reflecteix la divisió i agregació dels terrenys
- d) Plànol de situació de la finca que es pretén dividir, amb indicació de la seva referència registral i cadastral.
- e) Plànol parcel·lari de la finca esmentada, a escala adequada i amb base cartogràfica topogràfica, representatiu dels lots proposats.

La documentació presentada per la sol·licitud de llicència de segregació és anterior a la Modificació puntual del POUM per canvi de qualificació d'una parcel·la de clau 2 a clau E, del municipi de Mollerussa, aprovada definitivament el 25 de maig de 2023, motiu pel qual no conté les qualificacions urbanístiques actualitzades.

4. REFERÈNCIES NORMATIVES

4.1. PLANEJAMENT VIGENT

- El Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Mollerussa aprovat definitivament per la Comissió d'Urbanisme de Lleida en data 26 de febrer de 2009 i les seves modificacions posteriors.
- Modificació puntual del POUM per canvi de qualificació d'una parcel·la de clau 2 a clau E, del municipi de Mollerussa, aprovada definitivament el 25 de maig de 2023.

4.2. NORMATIVA VIGENT D'APLICACIÓ

- El decret legislatiu 1/2010, de 03 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.
- El Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

4.3. RÈGIM URBANÍSTIC DEL SÒL



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segons els plànols d'Ordenació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Mollerussa, les classificacions urbanístiques del sòl de les parcel·les és el de:

Parcel·la subjecta a parcel·lació	
Classificació urbanística:	Sòl Urbà (SU)
Qualificació urbanística del sòl:	Clau 2. Zona d'ordenació en illa tancada
	La parcel·la disposa de condició de solar.

Parcel·la a la que s'agrega la part parcel·lada	
Classificació urbanística:	Sòl Urbà (SU)
Qualificació urbanística del sòl:	Clau E. Sistema d'equipaments públics
	La parcel·la disposa de condició de solar.

5. CONCLUSIONS

En data 7 de maig de 2024 té entrada per registre la Memòria actualitzada al planejament vigent incloent:

1. Superposició del plànol parcel·lari sobre un plànol de qualificacions urbanístiques.
 2. Fitxes descriptives dels lots resultants, incloses les relatives als terrenys destinats a sistemes urbanístics que s'hagin de cedir, si s'escau. Les fitxes han d'especificar els límits, la cabuda i la qualificació urbanística de cada lot, així com la seva qualitat d'indivisible, si s'escau.
- Atenent a la documentació aportada aquesta és correcta, suficient i és compatible al règim vigent i les determinacions del planejament urbanístic vigent. Dit això informo FAVORABLE.”.

A la vista de la documentació que consta a l'expedient de referència i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 2024/422 , de de juny, i a proposta del Regidor d'Urbanisme, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer. Atorgar a la persona interessada, **LLICÈNCIA MUNICIPAL DE SEGREGACIÓ** (Expedient número 2433-3-2022) a la finca ubicada al carrer Sant Miquel 29 de Mollerussa que es correspon a les finques registrals amb referències cadastrals 4411815CG2141SL 4411814CG2141Sconforme del projecte presentat al respecte, fent constar els extrems següents:

Segon. Lliurar certificació de l'acord i còpia certificada del/s plànol/s resultant/s, conforme allò previst a l'article 29 de Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Tercer. D'acord amb allò que es determina a l'article 6, Epígraf quart de l'Ordenança fiscal número 6 que regula les taxes per l'expedició de documents administratius, elevar a definitiva l'autoliquidació per import de 80,00 euros.

Quart.- Notificar els presents acords a les persones interessades als efectes legals oportuns.

16.6.- PRP 2024/423 LLICÈNCIA URBANÍSTICA PER A LA CONSTITUCIÓ I/O MODIFICACIÓ D'UN RÈGIM DE PROPIETAT HORITZONTAL SIMPLE O COMPLEXA AL CARRER ARBECA 10, AMB REFERÈNCIA CADASTRAL 4607207CG2140N0001LJ. EXP.2433-1-2024.

Vista la documentació presentada en la representació de B.M., A., sol·licitant, a l'empara dels articles 187.1.k del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, i concordants del Decret 64/2014, de 13 de maig, llicència municipal per a



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

procedir a la modificació d'un règim de propietat horitzontal de la finca registral 14.272, amb la referència cadastral 4607207CG2140N0001LJ, ubicada al carrer Arbeca 10 de 25230 Mollerussa.

D'acord amb la documentació presentada, la llicència sol·licitada afecta la finca registral indicada amb la següent descripció:

- SÒL URBÀ: Clau 2. Zona d'ordenació en illa tancada.
- Finca núm. 14.272 inscrita al Registre de la Propietat número 3 de Lleida, T2869, L285, F162.

Resultant que la modificació del règim de propietat horitzontal sobre la finca indicada s'ajusta a les condicions establertes en el planejament vigent, motiu pel qual l'expedient ha estat informat favorablement pels serveis tècnics municipals.

A la vista de la documentació incorporada a l'expedient de referència i dels informes lliurats al respecte, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades per Decret de l'Alcaldia núm. 2023/1192, de 22 de juny, per unanimitat dels seus membres, **ACORDA:**

Primer. Atorgar a la persona interessada la **LLICÈNCIA MUNICIPAL DE MODIFICACIÓ DEL RÈGIM DE PROPIETAT HORITZONTAL -Exp. 2433-1-2024-** del local ubicat al carrer Arbeca 10 de 25230 Mollerussa, que es correspon amb la finca registral 14.272 amb la referència cadastral 4607207CG2140N0001LJ, conforme el projecte presentat al respecte.

- La MODIFICACIÓ DEL RÈGIM DE PROPIETAT HORITZONTAL proposa la divisió següent:
 - Planta baixa:
 - o Entitat 1_ (LC) Local Comercial amb accés independent des del carrer Arbeca, amb una superfície construïda de 117,76m².
 - o Entitat 2_ (G) Garatge comunitari amb accés rodat independent a través de passatge perpendicular al carrer Arbeca, i amb accés per vianants des de l'escala comunitària de l'immoble. Amb una superfície construïda de 109,17m².
 - Planta primera:
 - o Entitat 3_ (H1) Habitatge amb accés des de la caixa d'escala, i des de la terrassa exterior com a itinerari accessible. L'habitatge consta de rebedor, menjador-estar, cuina independent, tres dormitoris, un bany, rentador i altra peça (rebot), amb accés a terrassa exterior d'ús exclusiu (superfície útil terrassa: 41,81m²). La superfície construïda de l'habitatge 1 és de 126,59m².
 - Planta segona:
 - o Entitat 4_ (H2) Habitatge amb accés des de la caixa d'escala, i des de la caixa d'ascensor com a itinerari accessible. L'habitatge, tipus dúplex (planta segona + planta sotacoberta), consta a planta segona de: rebedor, escala, menjador-estar, cuina independent, una habitació un bany, rentador, altres peces (rebot i despatx), amb accés a la terrassa posterior. Al sotacoberta l'habitatge consta a la planta sotacoberta de: distribuïdor, tres habitacions i un bany. La superfície construïda total de l'habitatge és de 212,03m².
- La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

Segon. Lliurar certificació de l'acord i còpia certificada del/s plànol/s resultant/s, conforme allò previst als articles 239.2 i 249 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

Tercer. D'acord amb allò que es determina a l'article 6.3 de l'Ordenança fiscal número 10 que regula la taxa per llicències urbanístiques i/o règim de comunicació prèvia, la quota tributària importa la quantia de 80,00 euros.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Quart. Notificar els presents acords a les persones interessades als efectes legals oportuns.

16.7.- PRP 2024/425 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE MODIFICAT D'ADEQUACIÓ DE L'INSTITIUT D'EMPRENEDORIA I INNOVACIÓ.

Per mitjà de la Memòria justificativa de la necessitat i idoneïtat del contracte, subscripta per la Regidoria de sostenibilitat, transició energètica i obra Nova de l'Ajuntament de Mollerussa, s'ha iniciat l'expedient contractació de les obres esmentades conforme es disposa als articles 28.1 i 116.1 de la LCSP.

En l'expedient de contractació consta l'informe jurídic de la TAG cap de l'àrea jurídica de la unitat de contractació i el Plec de les Clàusules Administratives particulars, tots ells conformats pel Secretari de l'Ajuntament, d'acord amb allò establert a l'article 3.4 del RD 128/2018, de 16 de març, els articles 116.3 i 122.7 i la DA3 apartat 8è de la LCSP, així com el Plec de prescripcions tècniques particulars, de conformitat amb el que estableix l'art. 124 de la LCSP.

En la data 5/06/2024, s'ha emès certificat de l'existència de crèdit suficient i adequat per a finançar les despeses derivades de l'execució del contracte per a l'annualitat 2024.

En la data 13/06/2024 s'ha emès informe favorable núm.2024/883 de l'òrgan interventor municipal.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2023/1192, de 22 de juny i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents

ACORDA:

Primer. AUTORITZAR la tramitació de l'expedient de contractació del **PROJECTE MODIFICAT D'ADEQUACIÓ DE L'INSTITIUT D'EMPRENEDORIA I INNOVACIÓ**, pel procediment obert simplificat i la tramitació administrativa ordinària.

Segon. APROVAR el Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions tècniques particulars que hauran de regir la contractació del servei pel procediment i tramitació indicats.

Tercer. APROVAR el pressupost base de licitació per import de de **188.469,20 €, IVA inclòs**, amb el desglossament següent:

Pressupost base: **155.759,67 €**

Impost sobre el valor Afegit (IVA) al tipus del 21%: **32.709,53 €**

El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives particulars.

Quart. AUTORITZAR la convocatòria de la licitació pel termini de **20 dies naturals**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollerussa. Si l'esmentat dia final fos dissabte o festiu en el municipi, es clourà l'indicat termini el primer dia hàbil següent. La recepció de documentació es clourà a les 13.00 hores del darrer dia hàbil.

Cinquè. Facultar al Sr. Alcalde tan àmpliament com sigui necessari pel desenvolupament dels acords adoptats.

16.8.- PRP 2024/426 EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ DE LES ATRACCIONS MECÀNIQUES I INFLABLES DINS DE L'ACTIVITAT "AVENTURA DE NADAL" 2024-2025. PRORROGABLE 2025-2026.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Per mitjà de la Memòria justificativa de la necessitat i idoneïtat del contracte, subscrita per la Regidoria de l'àrea de joventut de l'Ajuntament de Mollerussa, es va iniciar l'expedient contractació del SERVEI DE GESTIÓ DE LES ATRACCIONS MECÀNIQUES I INFLABLES DINS DE L'ACTIVITAT "AVENTURA DE NADAL" 2024-2025. EXP. 1403-160-2024, conforme es disposa als articles 28.1 i 116.1 de la LCSP.

A l'expedient de contractació consta l'informe jurídic emès per la TAG Cap de l'àrea jurídica de la unitat de Contractació i el Plec de les clàusules administratives particulars, tots ells conformats pel Secretari, d'acord amb allò establert a l'article 3.4 del RD 128/2018, de 16 de març, els articles 116.3 i 122.7 i la DA3 apartat 8è de la LCSP. Així mateix, han estat incorporades les prescripcions tècniques particulars que han de regir la realització de la prestació, de conformitat amb el que estableix l'art. 124 de la LCSP.

En la data 7/06/2024, s'ha emès certificat de l'existència de crèdit suficient i adequat per a finançar les despeses derivades de l'execució del contracte per a l'annualitat 2024.

En la data 13/06/2024 s'ha emès informe favorable núm.2024/882 de l'òrgan interventor municipal.

En virtut de tot el que s'ha exposat i la resta de legislació aplicable, la Junta de Govern, en desplegament de les facultats delegades mitjançant el Decret de l'alcaldia RES 2023/1192, de 22 de juny i a proposta de la Regidoria de contractació, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. AUTORITZAR la tramitació de l'expedient de contractació del **SERVEI DE GESTIÓ DE LES ATRACCIONS MECÀNIQUES I INFLABLES DINS DE L'ACTIVITAT "AVENTURA DE NADAL" 2024-2025**, en les termes següents:

Procediment: **obert simplificat abreujat**
Tramitació administrativa: **ordinària**

Segon. APROVAR el **Plec de Clàusules Administratives i Prescripcions tècniques particulars** que hauran de regir la contractació del servei pel procediment i tramitació indicats.

Tercer. APROVAR el **Pressupost base de licitació anual** que ascendeix a la quantia de **30.000 euros (IVA inclòs)**, amb el següent desglossament:

Pressupost base: **24.793,39 euros**
Impost sobre el valor Afegit (IVA) al tipus del 10%: **5.206,61 euros**

El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i el preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives particulars.

Quart. AUTORITZAR la despesa derivada de l'execució del contracte per a l'annualitat 2024 en els termes següents:

Anualitat 2024: 26/12/24 - 31/12/2024	18.000 euros
---------------------------------------	--------------

L'autorització o realització de la despesa per a la resta d'annualitats de vigència del contracte i la seves pròrrogues si escau, quedarà subordinada al crèdit que per a cada exercici, autoritzin els respectius pressupostos municipals, en els termes següents:

Anualitat 2025: 01/01/25 - 04/01/2025	12.000 euros
Anualitat 2025: 26/12/25 - 31/12/2025	18.000 euros
Anualitat 2026: 01/01/26 - 04/01/2026	12.000 euros



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Cinquè. AUTORITZAR la convocatòria de la licitació i publicar l'anunci de licitació al Perfil de contractant del web de l'Ajuntament, en els termes previstos a l'article 135 de la LCSP.

Sisè. Facultar al Sr. Alcalde tan àmpliament com sigui necessari pel desenvolupament dels acords adoptats."

16.9.- PRP 2024/427 SOL·LICITUD JUNTS PER CATALUNYA, EN QUÈ DEMANA AUTORITZACIÓ PER UTILITZAR LA SALA 2 DEL TEATRE DE L'AMISTAT EL DIA 19 DE JUNY DE 2024

Vista la sol·licitud presentada pel Sr. G., J.M., en representació de Junts per Catalunya, en què demana autorització per utilitzar la sala 2 del Teatre de l'Amistat el dia 19 de juny, de les 21.00h fins a les 22.30h, per realitzar-hi la Executiva Comarcal.

Atès que el peticionari reuneix les condicions per a ésser considerada persona beneficiària i l'objecte de la petició s'estima d'interès social per quan gaudeix d'alguna de les finalitats següents:

- Educatives,
- Culturals,
- Artístiques,
- Esportives i
- Altres similars de caràcter social.

Atès el que s'ha exposat, de conformitat amb l'informe per part dels serveis tècnics competents en matèries extraordinàries amb data 12.06.2024 i d'acord amb l'informe de la regidoria corresponent, la Junta de Govern, per unanimitat dels membres presents **ACORDA:**

Primer. Autoritzar a Junts per Catalunya, la utilització de la sala 2 del Teatre l'Amistat el dia 19 de juny, de les 21.00h fins a les 22.30h, per realitzar-hi la Executiva Comarcal.

Segon. S'estableixen les condicions d'utilització següents:

Disposicions reguladores de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic,

- L'ús dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic, per part de persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats educatives, culturals, artístiques, esportives o altres de caràcter social de requerirà sempre i en tot cas, llicència o autorització municipal prèvia.
- Les persones interessades hauran d'acreditar el caràcter social de l'activitat per a la qual se sol·licita l'ús.
- Les activitats que es desenvolupin en els edificis i instal·lacions municipals a l'empara de l'autorització preceptiva no han d'interferir, impedir o dificultar les activitats ordinàries per a les quals han estat previstes o les activitats d'aquells col·lectius que gaudeixin d'un règim d'utilització especial (clubs esportius, associacions culturals o recreatives, etc...).
- L'ús social exclou l'establiment d'obligacions jurídiques contractuals entre l'ajuntament i el beneficiari.
- El beneficiari ha d'adoptar les mesures oportunes en matèria de vigilància, manteniment i neteja dels locals i instal·lacions emprades, de tal manera que quedin en l'estat adequat per al seu ús posterior per a les activitats ordinàries. Així mateix, respon que els equipaments i materials eventualment emprats per a l'exercici de l'activitat romanen en perfecte estat d'ús un cop aquella ha finalitzat o se substitueixen o reparen sense cost per l'ajuntament.

Règim jurídic de l'autorització o llicència

- La llicència municipal per a l'ús social suposa una ocupació temporal i comporta pel beneficiari el dret d'ús privatiu del domini públic autoritzat, sense que comporti cap dret per a la transformació o la modificació d'aquell.
- Jurídicament origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic, amb dret a indemnització si s'escau.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

- L'ajuntament gaudirà, sempre, de prioritat per a l'ús social, dels edificis, instal·lacions i serveis destinades a ús o servei públic per a activitats inherents a l'interès públic.
- La no observança de les condicions imposades o de les que es dictin, en virtut de la facultat inspectora de l'Ajuntament i de les administracions competents, comportarà la revocació de la llicència i, en el seu cas, la imposició de les sancions a què doni lloc l'incompliment.

Compensació de despeses

- Si l'activitat autoritzada comporta despeses per al municipi, l'ajuntament queda facultat per a fixar compensacions econòmiques per les despeses ocasionades que hauran de suportar la persona física o jurídica, o l'organisme o la institució que utilitza les instal·lacions, equipaments o serveis.
- Igualment l'ajuntament podrà exigir una garantia en els termes que reguli la ordenança fiscal corresponent.

Responsabilitats derivades de l'ús

- Les responsabilitats derivades de l'ús social dels edificis i instal·lacions municipals destinades a ús o servei públic serà exclusivament del beneficiari de l'autorització.
- L'ajuntament de Mollerussa no assumirà cap responsabilitat civil, ni directa ni subsidiària, pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant l'activitat autoritzada.

Condicions específiques

- Serà responsabilitat dels peticionaris, la neteja i la cura de les instal·lacions i de la seguretat en els actes.
- Respectar aforament. Màxim 30 persones sala 2.
- Fer entrada i sortida de forma esglaonada.
- Es seguiran les instruccions del tècnics de la instal·lació.
- Tenir localitzada una farmaciola
- Tenir localitzats els mitjans d'extinció d'incendis.
- Prohibit fumar
- Aportar pòlissa i rebut RC
- Deixar lliures les portes d'emergència i el seu recorregut.
- En cas d'emergència trucar al 112.

Tercer. Posar de manifest que l'Ajuntament de Mollerussa no assumeix cap responsabilitat per les activitats realitzades en els espais públics autoritzats ni per l'ús que es faci del material facilitat.

Quart. Que l'àrea a la que estigui afectat l'espai serà l'encarregada de controlar l'execució del previst en aquest acord.

Cinquè. Notificar aquests acords a la persona peticionària i donar-ne trasllat als serveis municipals competents als efectes oportuns.

16.10.- PRP2024/428 ACTES URBANÍSTICS

De conformitat amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya i el Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística; ateses les sol·licituds d'actes urbanístics per a l'execució d'obres i estudiades les condicions generals d'edificació determinades pel Pla d'ordenació urbanística municipal de Mollerussa, vigent des de la seva publicació al DOGC núm. 5409, de 29 de juny de 2009 i examinats els informes tècnic i jurídic, la Junta de Govern Local en desplegament de les facultats conferides per Decret de l'Alcaldia núm. 358/2019, de 21 de juny, i a proposta de la Regidoria de Planificació Estratègica i d'Urbanisme, per unanimitat dels membres presents, ACORDA:

Primer.- Autoritzar l'atorgament de les llicències municipals d'obra, conforme al llistat que es relaciona a continuació. La llicència s'atorga salvat el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.



AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA
(LLEIDA)

Segon.- Assabentar-se i donar conformitat a les comunicacions d'obra, conforme al llistat que es relaciona a continuació. Les comunicacions s'entenen atorgades salvant el dret de propietat i sense perjudici de tercer, havent-se d'observar les condicions establertes amb caràcter general i les que, en el seu cas, s'especifiquen singularment.

A)Expedient:	2410/250/2024
Titular:	G.R., M.
Descripció:	CANVI DE FUSTERIES EXTERIORS
Pressupost:	8.798,22€
Emplaçament:	CAMÍ D'ARBECA 7
Ref. cadastral:	Urbana 4804222CG2140S0001MW

Segon.- Recordar que en la realització d'obres que suposin una intervenció en edificis existents en les quals existeixi risc de contagi pel COVID-19 per part de persones no relacionades amb l'activitat d'execució de l'obra, es garanteixin en tot cas les mesures adequades d'higiene i la distància mínima de seguretat entre persones de dos metres, en virtut del contingut de l'Ordre SND/440/2020, de 23 de maig, per la qual es modifica l'Ordre SND/399/2020, de 9 de maig, per a la flexibilització de determinades restriccions d'àmbit nacional, establertes després de la declaració de l'estat d'alarma en aplicació de la fase 1 del Pla per a la transició a una nova normalitat.

Tercer.- Aprovar les liquidacions dels impostos i taxes de l'obra, conforme allò que es disposa en les Ordenances Fiscals reguladores, el total de les quals importa la quantitat de **263,95€**.

I sense altres assumptes a tractar, essent les tretze hores i trenta-vuit minuts, per Ordre del Sr. Alcalde acctal. es dóna per finalitzada la sessió, estenent-se la present Acta serà signada pel Sr. President juntament amb mi, el Secretari, que en dono fe.