

Número de registre 925

## **AJUNTAMENT DE MOLLERUSSA**

*Ordenança reguladora de l'activitat comercial de venda no sedentària de Mollerussa. Aprovació definitiva.*

Edicte d'informació pública

No havent-se presentat cap reclamació ni suggeriment a l'acord D'aprovació inicial del text de l'ordenança reguladora de l'activitat comercial de venda no sedentària de Mollerussa, adoptat en la sessió plenària del dia 1 de desembre de 2016 i objecte de publicació al BOP de Lleida núm. 238, al tauler municipal i al diari Segre, el dia 14 de desembre de 2016 i al DOGC núm. 7267 del dia 15 de desembre de 2016, els acords inicials esdevenen definitius.

Atès el que preveu l'article 70.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases del règim local, es procedeix a la publicació íntegra del text de l'esmentat Reglament.

Contra aquest acord, que és definitiu en via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat del Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de 2 mesos comptats des de la publicació d'aquest edicte, tot això de conformitat amb els articles 8.1, 25.1 i 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, de 13 de juliol de 1998. No obstant això, d'acord amb el que preveu la llei 39/2015, d'1 d'octubre, els interessats poden exercitar qualsevol altre recurs que estimin procedent.

Mollerussa, 1 de febrer de 2017

L'alcalde, Marc Solsona Aixalà

ANNEX

ORDENANÇA REGULADORA DE L'ACTIVITAT COMERCIAL DE VENDA NO SEDENTÀRIA DE MOLLERUSSA

MERCAT SETMANAL

ÍNDEX

Preàmbul:

CAPÍTOL I

Disposicions generals

Article 1. Objecte i naturalesa.

Article 2. Definicions i àmbit d'aplicació.

Article 3. Nombre de parades i autoritzacions.

Article 4. Periodicitat i Ubicacions.

Article 5. Creació, modificació i extinció del mercat.

CAPÍTOL II

Regulació administrativa de les parades

Article 6. Requisits per obtenir l'autorització.

Article 7. Procediment d'atorgament.

Article 8. Acreditació dels requisits.

Article 9. Contingut de les autoritzacions.  
Article 10. Durada de l'autorització.  
Article 11. Canvis d'ubicació, articles de venda i ampliacions.  
Article 12. Taxes municipals.

### CAPÍTOL III

Transmissibilitat, extinció i revocació de l'autorització.  
Article 13. Transmissió de l'autorització.  
Article 14. Extinció i revocació de les autoritzacions.

### CAPÍTOL IV

De l'exercici de la venda  
Article 15. Exercici de la venda.  
Article 16. Horari del mercat.

### CAPÍTOL V

Dels titulars de les autoritzacions  
Article 17. Titulars de les parades.  
Article 18. Drets i obligacions.  
Article 19. Vigilància, gestió i control durant la celebració del mercat.

### CAPÍTOL VI

Infraccions i sancions  
Article 20. Definició i tipus d'infraccions.  
Article 21. Sancions.

### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA

### DISPOSICIÓ FINAL

### ANNEX I

### ESPAIS PÚBLICS

#### Preàmbul

L'Ajuntament de Mollerussa, en l'exercici de les competències pròpies atribuïdes pels articles 25.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, modificat per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local i 66.3, del DLEG 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de Règim local de Catalunya, i en ús de la potestat organitzadora que la vigent legislació li atorga, estableix l'ordenança reguladora de l'activitat comercial de venda no sedentària que, sota la forma i denominació de mercat setmanal, es celebra a Mollerussa, els dimecres de tot l'any.

L'objecte d'aquesta ordenança és la regulació administrativa, dins l'àmbit competencial del municipi, dels aspectes bàsics i fonamentals de la modalitat de venda no sedentària organitzada en mercats de marxants periòdics, els quals preceptes responen, en la seva redacció, al contingut del Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior i al Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, disposicions legals que tindran caràcter de legislació supletòria per a tots els casos o les particularitats que no siguin previstos o regulats per la present ordenança municipal.

### CAPÍTOL I

---

## Disposicions generals

### Article 1. Objecte i naturalesa

Aquesta ordenança té com a finalitat, la regulació administrativa de les condicions, requisits i termes generals que han de complir-se per a l'exercici de l'activitat de venda que es realitzi dins el terme de Mollerussa, fora d'un establiment comercial permanent.

La única activitat de venda de les característiques determinades en l'apartat anterior, que podrà ésser autoritzada a la via pública, serà la venda no sedentària organitzada en llocs fixes i d'acord amb el que es determina en els articles següents.

### Article 2. Definicions i àmbit d'aplicació

Es considera venda no sedentària als efectes d'aquesta ordenança la realitzada per comerciants, fora d'un establiment comercial permanent, de manera habitual, ocasional, periòdica o continuada, en els perímetres i en llocs degudament autoritzats, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, incloent-t'hi els camions botiga, i en els termes i les condicions establertes en la present ordenança. La venda a que es refereix la present ordenança solament es podrà exercir en la forma de mercat setmanal.

En conseqüència, queda totalment prohibida en el terme municipal de Mollerussa, la venda ambulante en llocs i dates variables i la venda ambulante itinerant en vehicles-tenda, sense perjudici de l'establert a l'article 4.

L'incompliment d'aquestes disposicions facultarà a l'Ajuntament a adoptar quantes mesures legals siguin procedents incloent-hi l'eventualitat d'intervenir els productes exhibits, com a acció de cautela en cas d'infracció.

### Article 3. Nombre de parades i autoritzacions

L'Ajuntament podrà autoritzar la venda no sedentària en el municipi de Mollerussa, en els perímetres i en llocs que determini segons les necessitats i que a cada moment aconselli pel millor desenvolupament de mercat i comerç, fixar el nombre total de llocs permesos, així com les seves dimensions.

A aquest efecte, tindrà en compte d'una banda el nivell d'equipament comercial existent a la zona, i de l'altra, l'adequació de la dita venda a l'estructura de consum de la població i la seva densitat, així com el nombre de comerç existent a la població.

Les autoritzacions que atorgui l'Ajuntament s'entendran com a concessions per a ocupar un dels llocs determinats o determinables, dins el perímetre habilitat per a l'exercici de la venda no sedentària. Per raons d'interès públic o per criteris d'oportunitat derivats de la potestat organitzativa, degudament justificats, l'Ajuntament podrà modificar la ubicació dels llocs inicialment assignats, essent d'obligada acceptació pel titular de l'autorització sense dret a indemnització o compensació.

El nombre màxim, total o parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat l'estableix l'Ajuntament, atenent els criteris següents:

1. El sòl públic disponible.
2. La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es poden establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.
3. Els condicionaments urbanístics i circulatoris.

#### 4. Aspectes mediambientals i de política social.

##### Article 4. Periodicitat i ubicacions

La venda no sedentària prevista en l'article 1 anterior, únicament es podrà realitzar sota la modalitat de mercats periòdics, essent la periodicitat habitual i determinada, tots els dimecres no festius de l'any. No obstant, l'Ajuntament resta facultat, si es considera oportú, per a establir la venda no sedentària en mercats ocasionals o esporàdics que es facin amb motiu de festes o esdeveniments populars.

L'Ajuntament de Mollerussa, de conformitat amb allò que disposa l'article 3 de la present ordenança, fixarà anualment el perímetre i el nombre total de llocs permesos per a venda no sedentària disponibles, determinarà els dies i horaris corresponents per a l'exercici de l'activitat i fixarà, si procedeix, les dimensions de les parades. En el cas d'autorització d'un nou mercat periòdic, o els ocasionals que es considerin adients, previstos en l'article 4 anterior, requerirà un acord exprés de l'Ajuntament en el qual es fixarà la periodicitat o dia de celebració i quants elements siguin necessaris al respecte.

Els espais públics on s'ubicaran les parades del mercat setmanal, són els que figuren en la relació inclosa en l'Annex I de la present ordenança.

##### Article 5. Creació, modificació i extinció del mercat

La creació, modificació de les característiques essencials i extinció del mercat s'ha de sotmetre al procediment previst a la Secció 1 del Capítol 2, del Títol 5 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

S'exclouen d'aquesta obligació aquelles modificacions motivades per causes de força major, causes urbanístiques o qualsevol altra, sempre que tinguin clarament caràcter transitori i se'n conegui el termini de durada previst.

S'entén per modificació de les característiques essencials del mercat de marxants: el canvi d'ubicació, l'increment de parades o el canvi de dia o dies de celebració.

## CAPÍTOL II

### Regulació administrativa de les parades

##### Article 6. Requisits per obtenir l'autorització

Per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques han de complir els requisits següents:

1. Quan es tracti de persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària. Registre General d'Empresaris de Comerç i Establiments Mercantils.
2. Estar donats d'alta en el cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
3. Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3.e) de l'Estatut dels treballadors, sense perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
4. Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.

5. Quan es tracti de comerciants extracomunitaris, han d'acreditar, a més a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball corresponents, així com del compliment d'allò que estableix la normativa específica.

Les autoritzacions concedides a estrangers esdevindran automàticament sense efectes, en el moment en que els siguin revocats els respectius permisos de residència i treball.

Els estrangers originaris de qualsevol país de la Unió Europea, hauran de presentar la tarja de residència de ciutadans comunitaris i la declaració de l'activitat.

6. S'han de complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques per aplicar als productes que estiguin a la venda.

7. Cal disposar de la documentació que acredita que es compleix la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si s'escau, per a la venda dels productes que ho requereixin, segons les disposicions vigents.

8. Si s'escau, cal disposar de la targeta de transport.

9. Compromís de que la persona que exerceixi la venda serà el titular, o en el seu cas el cònjuge o els fills, acreditats mitjançant certificat de convivència.

10. Declaració expressa de que el sol·licitant manifesta conèixer les normes a que ha de ajustar la seva activitat i el compromís de observar-les.

11. Una fotografia mida carnet.

#### Article 7. Procediment d'atorgament

Els procediments d'atorgament de noves autoritzacions no poden ser automàtics ni poden comportar cap tipus d'avantatge per als prestadors que cessen ni per a les persones que hi estiguin especialment vinculades.

Els procediments d'atorgament de noves autoritzacions s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva amb la convocatòria pública prèvia, i ha d'estar basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat. L'Ajuntament aprovarà, amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions, les bases corresponents, que han d'incloure els requisits i criteris d'adjudicació, així com el termini per resoldre el procediment, i indicar que si s'ultrapassa el termini sense que s'hagi dictat la resolució, aquesta s'entendrà desestimada.

En cap cas es pot condicionar la participació en el procediment d'adjudicació d'autoritzacions al requisit de residència en el municipi als participants, ni a la inscripció prèvia en un registre sectorial específic.

L'alcalde/ssa, és l'òrgan municipal competent per a l'atorgament de les autoritzacions de venda no sedentària, per adequar els llocs de venda, així com la tipologia de les parades, de conformitat amb la demanda i necessitats de cada moment. Aquestes competències, podrà delegar-se a la Junta de Govern Local.

#### Article 8. Acreditació dels requisits

Per participar a la convocatòria d'atorgament d'autoritzacions l'interessat o interessada ha de presentar una declaració responsable en què manifesti:

- a) El compliment de les condicions que estableix l'article 6 i el compromís de mantenir aquest compliment durant el període de vigència de l'autorització.
- b) Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment de les condicions exigides a partir de l'inici de l'activitat.
- d) El compliment de qualsevol altra autorització que sigui exigible segons les bases de la convocatòria.

La inexactitud, falsedat o omissió en aquestes dades o documents que s'adjunten tenen caràcter essencial a l'efecte del que preveu el punt 1 de l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Així mateix, la sol·licitud ha d'incloure l'autorització expressa a l'ajuntament per tal que anualment pugui fer les comprovacions pertinents en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

#### Article 9. Contingut de les autoritzacions

Les autoritzacions atorgades han d'indicar:

- a) Les dades del titular i, si s'escau, de les persones autoritzades a exercir l'activitat en la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat, o situacions similars.
- b) El número de parada assignat.
- c) Els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat.
- d) L'indret precís on s'autoritza a muntar la parada.
- e) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.
- f) El producte o la gamma de productes autoritzats per a la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient.
- g) La durada de l'autorització.

#### Article 10. Durada de l'autorització

L'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària té una durada mínima de quinze (15) anys amb la finalitat de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i prorrogables expressament per períodes idèntics.

En tot cas, la finalització del termini de durada de les autoritzacions, o de les pròrrogues, s'estendrà fins el 31 de desembre de l'any natural de vigència.

Durant la vigència de les autoritzacions, els titulars de les autoritzacions estan obligats a acreditar anualment davant de l'Ajuntament estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i amb l'Administració tributària, i també de qualsevol altra obligació que els imposi l'Administració local, com el pagament de la corresponent taxa i tributs municipals i estar al corrent del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

#### Article 11. Canvis d'ubicació, articles de venda i ampliacions

En funció de la disponibilitat de l'Ajuntament els titulars de l'autorització poden presentar una sol·licitud de canvi en els articles de venda, canvi d'ubicació o ampliació. La sol·licitud s'atendrà segons els criteris següents:

- Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades adjacents del mercat o amb el comerç sedentari del mateix producte.

- Per canvi a camions botiga.

- Per proximitat d'espais buits.

- Per grandària de la parada (de menor a major).

- En cas d'ampliació, un cop satisfetes les peticions, s'han de reordenar les llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat.

#### Article 12. Taxes municipals

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions han de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'ordenança fiscal vigent, d'acord amb el que s'estableix al Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Dins el termini de vigència de l'autorització, l'Ajuntament podrà fixar períodes de pagament referits a fraccions anuals, que estimi oportú determinar.

Com a criteri general, es determinen les fraccions anuals amb periodicitat mensual, fraccionant-se la quantia anual dels imports a satisfer pel titulars de les autoritzacions, en idèntics períodes. No obstant, l'ajuntament podrà determinar les fraccions que consideri més escaients.

Els imports fraccionats seran exigits anticipadament a l'inici del mateix, i la manca de pagament de tres períodes mensuals, implicarà la revocació de l'autorització, per incompliment de les obligacions, sense dret a indemnització.

### CAPÍTOL III

#### Transmissibilitat, extinció i revocació de l'autorització

#### Article 13. Transmissió de l'autorització

Les autoritzacions només són transmissibles si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació. Caldrà acompanyar una declaració responsable relativa a les condicions de la modalitat de transmissió de què es tracti.

El contingut d'aquesta comunicació prèvia serà el determinat per l'ajuntament en tot moment, d'acord amb el modelatge administratiu municipal.

Les autoritzacions només es poden transmetre en els supòsits següents:

a) Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. Els transmetent no pot tornar a optar a cap nova llicència en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària.

Tindran preferència a l'obtenció de la titularitat de la llicència que es transmet en aquest supòsit els participants del darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça, per ordre de major a menor puntuació, i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça que es transmet.

b) Per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del marxant, com els casos d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades.

c) Per mort de la persona titular. En aquest supòsit, l'autorització pot ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. El successor o successora ha de comunicar a l'ajuntament, en el termini de dos mesos, la mort del titular, adjuntant una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització. Si concorren diversos beneficiaris del causant, s'ha d'acompanyar la sol·licitud amb un escrit on consti la renúncia expressa del dret de la resta a favor del sol·licitant de l'autorització.

#### Article 14. Extinció i revocació de les autoritzacions

Primer. L'autorització municipal s'extingeix, i no dóna dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els supòsits següents:

- Exhauriment del termini pel qual fou inicialment atorgada, llevat de pròrroga.
  
  - Per renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
  
  - A conseqüència d'una resolució ferma recaiguda en un procediment sancionador, motivat per la comissió d'infraaccions degudament tipificades que comportin aparellada la revocació de l'autorització.
  
  - A conseqüència d'un procediment de revocació de l'autorització, per incompliment de les condicions per a l'exercici de la venda no sedentària.
  
  - Per mort, incapacitat o dissolució de la persona jurídica, sens perjudici de la possibilitat de transmissió en els termes previstos a la present ordenança i/o a la legislació sectorial.
  
  - Per no ocupar el lloc de venda sense causa justificada durant quatre setmanes seguides de mercat o sis setmanes de manera alternada, en el període d'un any, sempre que no sigui per causes justificades prèvia comunicació a l'ajuntament.
  
  - Per no pagar la taxa corresponent, conforme l'article 12 d'aquesta ordenança.
  
  - Per pèrdua d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització.
  
  - Per incompliment greu de les obligacions sanitàries o de neteja.
  
  - Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorga l'autorització.
  
  - Per l'acumulació de 3 faltes greus o l'existència d'una falta molt greu.
- Segon. L'autorització municipal podrà ser revocada, sense dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els següents supòsits:
- Per la venda de productes falsificats.
  
  - Per la venda de productes, els quals no sigui possible demostrar la seva possessió lícita.



- Per la comissió d'alguna infracció molt greu prevista al present reglament.

La revocació de la llicència implica no concedir al seu titular cap llicència nova durant un període de 10 anys.

L'alcalde/ssa, o òrgan en qui delegui, serà competent per incoar i resoldre el procés d'extinció i revocació de l'autorització; obrint un tràmit d'audiència al marxant a fi que pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes, de conformitat amb el procés establert a la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i/o normativa que la substitueixi.

#### CAPÍTOL IV

##### De l'exercici de la venda

###### Article 15. Exercici de la venda

L'activitat de mercat, regulada en aquesta ordenança, ha d'exercir-se en llocs de venda desmuntables o transportables, tenint sempre en compte que la seva instal·lació ha d'oferir les condicions de seguretat i d'higiene exigides per la normativa específica vigent.

El productes de la venda no poden ser exhibits en cap cas directament damunt del paviment o el sòl i, sempre que les seves característiques de volum i de pes ho permetin, hauran de situar-se a una altura, respecte el nivell del sòl, variable en funció del tipus d'article que es tracti, excepte els alimentaris que es col·locaran en una taula situada, com mínim, a 80 cm. d'alçada. S'exceptua la venda de plantes i arbres.

Totes les parades se separaran un mínim de 50 cm. entre una i altra.

En cap cas podrà ocupar-se una altura superior a 3 metres, ni que pugui afectar a branques d'arbres, cables, objectes o elements que volin pel damunt dels llocs.

Els llocs i les seves instal·lacions seran desmuntables, prohibint-se la col·locació de qualsevol element clavat al terra que pugui danyar al paviment, arbres, bancs, faroles o qualsevol altra instal·lació existent al recinte.

No es permetrà encendre fogueres, a excepció d'estufes de gas i s'evitarà tot perjudici per causa de foc.

###### Article 16. Horari del mercat

Els dies de mercat el recinte quedarà tancat a les 9 hores quedant lliure i vuit de qualsevol tipus de vehicle fins a les 13 hores. Tots els vehicles, cotxes, furgonetes o camions, un cop descarregada i parada la mercaderia, s'estacionaran en la zona que la Policia Local indiqui, però apartada de les àrees adjacents al mercat. Finalitzat l'horari de vendes, a les 13 hores, els venedors podran entrar amb els seus vehicles al recinte del mercat.

El recinte del mercat restarà lliure de mercaderies i vehicles abans de les 14:30 hores.

En cas d'inclemència meteorològica, , així com en cas de necessitat justificada de càrrega o descàrrega per circumstàncies imprevistes i supòsits de força major, que cal realitzar amb la màxima celeritat, i amb autorització prèvia del responsable del mercat és podran variar els horaris indicats.

#### CAPÍTOL V

##### Dels titulars de les autoritzacions

###### Article 17. Titulars de les parades

Tenen la consideració de titulars les persones que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les autoritzacions han d'exercir directament i personalment l'activitat comercial. També la poden exercir en nom seu el cònjuge, o la parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i els assalariats. Tots han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, si aquesta està integrada per més d'una persona física, és necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceix l'activitat.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En el cas de les cooperatives, només s'atorga una autorització, a nom del cooperativista que ha d'exercir la venda.

Els graus de parentiu indicats inclouen:

a) Quan el vincle familiar és de consanguinitat: el primer grau, a progenitors i fills; el segon grau, a avis, nets i germans.

b) Quan el vincle familiar és d'afinitat: el primer grau, a sogres, gendres i joves; el segon grau, a cunyats/des.

#### Article 18. Drets i obligacions

##### Drets

Els titulars de les parades tenen els drets següents:

1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
2. Rebre per part de l'Ajuntament, si s'ha sol·licitat prèviament, la informació actualitzada de tots els aspectes que modifiquin o afectin la venda.
3. Vendre directament a través del vehicle adaptat, que substitueix la parada, sempre amb l'autorització corresponent.
4. Elaborar els productes en la mateixa parada, en cas d'activitat artesanal expressament autoritzada.
5. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat durant un període de màxim 8 setmanes per causa justificada, però sense quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.
6. Sol·licitar un canvi d'ubicació o una ampliació del lloc d'acord amb el que s'estableix a l'article 11.
7. Transmetre l'autorització en els casos autoritzats d'acord amb el que s'estableix a l'article 13.
8. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
9. Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendeixin a incrementar-ne la qualitat i la competitivitat.

##### Obligacions

Els titulars de les parades tenen les obligacions següents:

1. Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.
2. Desenvolupar l'activitat dins l'horari i el calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ens local, sense interrupcions injustificades.
3. Complir les condicions de seguretat i higiene que estableix aquest Reglament i la normativa general i sectorial específica amb relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.
4. Respectar la distància mínima entre parades.
5. Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.
6. Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de la sigla PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.
7. Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han de mostrar amb claredat i de manera diferenciada.
8. Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic.
9. Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la compra.
10. Cal posar a l'abast de l'encarregat municipal de control dels mercats de venda no sedentària els instruments corresponents de pesada i mesura, segons el sistema mètric decimal, ja que l'encarregat municipal de control ha de poder comprovar aquests instruments.
11. Mantenir net l'espai de venda durant el transcurs de l'activitat.
12. Col·laborar amb els serveis de neteja per agilitar la recollida dels residus. S'ha de netejar completament l'espai que ha ocupat la parada un cop ha finalitzat l'activitat, i dipositar les deixalles en els punts de contenidors soterrats més propers a la zona del mercat. Cal separar selectivament les diferents fraccions: de paper i cartró, de plàstics, d'envasos, de vidre, de rebuig i d'orgànica.
13. Vestir de manera neta i acurada i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.
14. Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.
15. Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica amb les determinacions previstes a l'article 16.
16. Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin tal i s'estableix a l'article 12.
17. Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o el distintiu atorgat per l'Ajuntament.
18. Tenir fulls oficials de reclamació/denúncia i posar-los a disposició dels clients. I col·locar en un lloc visible el rètol oficial de la Generalitat de Catalunya que assenyala que es disposa de fulls de reclamació.
19. Exhibir la mercaderia de taulell endins.

20. Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat.
21. Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloses les vacances.
22. Els titulars que vinguin roba o altres articles que els compradors s'han d'emprovar, han d'habilitar a l'interior o darrere de cadascuna de les parades els emprovaradors necessaris que, a més a més, han de ser tancats.
23. Els titulars de les autoritzacions per a la venda de productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment, estan obligats a col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació.
24. Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.
25. Reparar els desperfectes que causin a la via pública, les voreres, l'enllumenat, els arbres, la jardineria i el mobiliari urbà en general.
26. Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.
27. Qualsevol altra obligació derivada del contingut d'aquesta ordenança.

Article 19. Vigilància, gestió i control durant la celebració del mercat.

Correspon a l'Ajuntament exercir la gestió, administració, vigilància, inspecció i supervisió i control de la neteja del mercat. Quan sigui procedent, pot adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís de la mercaderia. Aquestes mesures són independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control han d'adoptar les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut. L'Ajuntament designa el personal del mercat, a qui li correspon el control del mercat. També li correspon situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació del mercat i el transcurs de la seva activitat, i en tot allò que es refereix a l'ordre, la disciplina i la neteja. És l'encarregat de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

La vigilància de la zona del mercat correspon al personal de l'ajuntament autoritzat. Per a l'ordenació del mercat, l'Ajuntament destacarà un representant de la Corporació, el qual exercirà com a encarregat. El nomenament recaurà sobre un agent de la policia local.

Seràn funcions pròpies de l'encarregat, vigilar el compliment d'aquestes ordenances, senyalar els llocs que han de ocupar els titulars de les llicències, resoldre els conflictes que es presentin donant-ne compte urgent a l'Alcaldia i regidor responsable de l'àrea de mercats; proposar la imposició de sancions i tenir cura en general del mercat i del manteniment de l'ordre públic.

Correspon a la inspecció sanitària examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, amb relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

Els paradistes són els responsables de la vigilància dels seus llocs de venda i dels béns exposats durant les hores d'obertura al públic. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que puguin sofrir les instal·lacions, ni del deteriorament o furt d'objectes.

En cap cas l'Ajuntament té responsabilitat subsidiària en els casos de mal servei, males condicions dels aliments, etc.

## CAPÍTOL VI

### Infraccions i sancions

#### Article 20. Definició i tipus d'infraccions

Constitueixen infracció administrativa els fets o conductes, per acció o omissió, que impliquin l'incompliment o la vulneració, total o parcial, de les disposicions i prohibicions que estableixen el present reglament i el Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, així com qualsevol altra normativa sectorial que sigui aplicable.

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda es qualifiquen de lleus, greus i molt greus.

Les infraccions prescriuen:

--Lleus, als sis mesos.

--Greus, als dos anys.

--Molt greus, als tres anys.

A l'efecte del còmput del termini de prescripció, aquest es considera iniciat a partir de la data que es comet la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es té en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

Infraccions lleus. Tenen consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o a altres paradistes i el contrari als bons costums i a les normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. No tenir en lloc visible la identificació o el distintiu de la parada.
3. La negligència a dipositar de manera correcta els embolcalls i productes excedents de l'activitat.
4. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades o dificultar l'accés habitual dels vehicles.
5. L'ocupació per part de la parada de més espai de l'autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
6. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
7. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
8. No tenir la documentació relativa a la parada a disposició dels agents de l'autoritat que la requereixin.
9. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.

10. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté aquest Reglament que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.

11. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 2 setmanes. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.

12. No tenir la documentació necessària com a titular de la parada.

13. El canvi d'emplaçament sense autorització.

14. Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat, tant per manca de respecte de les indicacions dels responsables municipals com amb els altres marxants o vianants.

Infraccions greus. Tenen consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus dins el període d'un any. La reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma.

2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, tant mentre es realitza la venda com un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.

3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació que pugui requerir el personal autoritzat amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte d'aquesta ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.

4. La inobservança de les instruccions que, discrecionalment i pel bon funcionament del mercat, doni el personal del mercat.

5. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.

6. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.

7. La manca de condicions higienicosanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.

8. La venda de productes no compresos en l'autorització corresponent.

9. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.

10. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de la parada sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.

11. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i els comprovants de compra dels productes que es posen a la venda.

12. Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.

13. La música o qualsevol mena de difusió de sons per megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles o complements musicals, sempre que no s'excedeixin els decibels permesos.

14. La connivència amb la venda il·legal.
15. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
16. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 3 setmanes. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.

Infraccions molt greus. Tenen consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus dins el període d'un any. La reincidència consisteix en la comissió en el termini d'un any de més d'una infracció quan així s'hagi declarat per resolució ferma.
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.
3. Les baralles amb empentes o cops dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir menors, en edat d'escolaritat obligatòria, treballant a la parada.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte d'aquest Reglament.
7. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant més de 3 setmanes. S'exclou el període normal de vacances, que també ha de comunicar-se per escrit.
8. La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
9. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
10. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
11. Exercir l'activitat sense autorització municipal.
12. Donar-se de baixa, el titular o els treballadors que aquest tingui contractats, del règim de la Seguretat Social durant la vigència de la llicència.
13. Donar de baixa l'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència de la llicència.

#### Article 21. Sancions

Les sancions que es poden imposar per les infraccions comeses a aquest Reglament, són les establertes en els apartats, 1, 2, 3 i 4, següents, i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització. Les sancions, que les imposa l'òrgan competent municipal competent, seran les següents:

1. Per faltes lleus:
  - a) Advertiment verbal o per escrit.
  - b) Multes pecuniàries que legalment puguin establir-se.
2. Per faltes greus:

a) Multes pecuniàries que legalment puguin establir-se.

b) Prohibició d'exercir la venda de dos a cinc dies de mercat.

3. Per faltes molt greus:

a) Multes pecuniàries que legalment puguin establir-se

b) Revocació de l'autorització municipal o suspensió per tres mesos.

c) En els casos de venda de productes alimentaris no autoritzats o en condicions deficientes, o d'instal·lacions sense autorització, podrà intervenir-se la mercaderia i posar-ho en coneixement de les Autoritats Sanitàries, Governatives o Judicials.

4. Sancions pecuniàries per infraccions a la següent ordenança.

De conformitat amb l'article 141 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local), s'estableixen les sancions pecuniàries següents:

- Infraccions lleus: Multa fins a 750,00 euros
- Infraccions greus: Multa de 750,01 fins a 1.500,00 euros
- Infraccions molt greus: Multa de 1.501,00 dins a 3.000,00 euros.

Per a graduar les sancions a més de les faltes comeses es tindrà en compte d'acord amb el principi de proporcionalitat:

- Intencionalitat.
- Pertorbació del mercat.
- Danys i perjudicis produïts.
- La reincidència.
- El grau de participació.
- La transcendència.

#### DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA

Primera. Les autoritzacions per exercir la venda no sedentària atorgades abans del dia 01 d'agost de 2016, resten automàticament prorrogades per un període (mínim) de 15 anys, a comptar de la publicació al DOGC del Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercat de marxants, i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Segona. A les autoritzacions que les hi és d'aplicació aquesta DT, també se les hi aplicarà, respecte la durada expressa, l'article 10 de l'ordenança. En conseqüència, la vigència finirà el 31 de desembre de 2030.

Tercera. S'exceptua de la norma anterior, les autoritzacions els quals titulars hagin renunciat amb posterioritat a la data indicada [01 d'agost de 2016].

#### DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança deroga qualsevol altra preexistent i entrarà en vigor una vegada aprovada definitivament i publicat el seu text íntegre al BOP, en els termes previstos en l'article 70.2 de la Llei 7/1985.

#### ANNEX I



**Espais públics**

Els espais públics on s'ubiquen les parades del mercat setmanal, d'acord amb l'article 5 de l'ordenança reguladora de l'activitat comercial de venda no sedentària de Mollerussa, són els següents:

RELACIÓ CARRERS	NÚMERO PARADES
Plaça Pla d'Urgell.....	3
Plaça de l'Ajuntament.....	5
Plaça Manuel Bertran.....	16
Plaça Major.....	10
Carrer Ferran Puig.....	1
Carrer Arbeca.....	38
Carrer Crist Rei.....	2
Carrer Santa Joaquina de Vedruna.....	1
Avinguda del Canal.....	93
Total parades:.....	169